

# ESCREVA SEU FUTURO NA UNIVILLE

## GUIA ACADÊMICO 2018/1



univille



**Fundação Educacional da Região de Joinville – Furj –  
Mantenedora**

**Presidente**

Sandra Aparecida Furlan

**Vice-Presidente**

Alexandre Cidral

**Diretor Administrativo**

José Kempner

**Universidade da Região de Joinville – Univille –  
Mantida**

**Reitora**

Sandra Aparecida Furlan

**Vice-Reitor**

Alexandre Cidral

**Pró-Reitora de Ensino**

Sirlei de Souza

**Pró-Reitora de Pesquisa e Pós-Graduação**

Therezinha Maria Novais de Oliveira

**Pró-Reitora de Extensão e Assuntos Comunitários**

Yoná da Silva Dalonso

**Pró-Reitor de Infraestrutura**

Claiton Emilio do Amaral

**Diretor do Campus São Bento do Sul**

Gean Cardoso de Medeiros

**Parque de Inovação Tecnológica de Joinville e Região –  
Inovaparq – Mantida**

**Diretor Executivo**

Victor Rafael Laurenciano Aguiar

**Produção editorial**

Editora Univille

**Coordenação geral**

Andrea Lima dos Santos Schneider

**Secretaria**

Adriane Cristiana Kasprowicz

**Revisão**

Cristina Alcântara

**Diagramação**

Rafael Sell da Silva

**Campus Joinville**

Rua Paulo Malschitzki, 10  
Campus Universitário  
Zona Industrial  
CEP 89219-710 – Joinville/SC  
Tel.: (47) 3461-9000  
Fax: (47) 3473-0131  
e-mail: univille@univille.br

**Unidade Centro – Joinville**

Rua Ministro Calógeras, 439 – Centro  
CEP 89202-207 – Joinville/SC  
Tel.: (47) 3422-3021

**Campus São Bento do Sul**

Rua Norberto Eduardo Weihermann, 230  
Bairro Colonial – Cx. Postal 41  
CEP 89288-385 – São Bento do Sul/SC  
Tel./Fax: (47) 3631-9100  
e-mail: secsbs@univille.br

**Unidade São Francisco do Sul**

Rodovia Duque de Caxias, 6.365 – km 8  
Bairro Iperoba – CEP 89240-000  
São Francisco do Sul/SC  
Tel.: (47) 3471-3800  
e-mail: univille.sfs@univille.br

## SUMÁRIO

<b>APRESENTAÇÃO .....</b>	<b>4</b>
<b>MISSÃO .....</b>	<b>5</b>
<b>VISÃO .....</b>	<b>5</b>
<b>VALORES E PRINCÍPIOS.....</b>	<b>6</b>
Cidadania.....	6
Ética.....	6
Integração.....	6
Inovação.....	6
Responsabilidade ambiental .....	6
<b>1. HISTÓRIA DA UNIVILLE .....</b>	<b>7</b>
<b>2. ESTRUTURA ADMINISTRATIVA E DELIBERATIVA .....</b>	<b>10</b>
<b>3. ÁREAS DE APOIO AO UNIVERSITÁRIO .....</b>	<b>13</b>
<b>4. INFORMAÇÕES ACADÊMICAS .....</b>	<b>16</b>
<b>5. REPRESENTAÇÃO ESTUDANTIL.....</b>	<b>26</b>
<b>6. OUTROS SERVIÇOS.....</b>	<b>27</b>
<b>7. INFORMAÇÕES ÚTEIS .....</b>	<b>30</b>

## APRESENTAÇÃO

Ser universitário é vivenciar múltiplas experiências e comprometer-se com elas. É conhecer pessoas diferentes e aprender a convivência solidária. É participar de atividades que promovam o saber, a ciência, a tecnologia e a cidadania.

A comunidade acadêmica está muito feliz em recebê-lo, pois sabe que os desafios que você enfrentará nos próximos anos significam esforços para tornar a nossa sociedade melhor.

Este guia reúne informações sobre a estrutura e o funcionamento da Univille, sua missão, visão, os principais serviços oferecidos e as atividades planejadas para o período letivo.

**Pró-Reitoria de Ensino**

## MISSÃO

Promover formação humanística, científica e profissional para a sociedade por meio do ensino, da pesquisa e da extensão, comprometida com a sustentabilidade socioambiental.

## VISÃO

Ser reconhecida nacionalmente como uma universidade comunitária, sustentável, inovadora, internacionalizada e de referência em ensino, pesquisa e extensão.



## VALORES E PRINCÍPIOS

### Cidadania

Participação democrática, proatividade e comprometimento promovem o desenvolvimento pessoal e o bem-estar social.

### Ética

Construção de relacionamentos pautados na transparência, honestidade e respeito aos direitos humanos promovem o exercício da cidadania e da democracia.

### Integração

Ação cooperativa e colaborativa com as comunidades interna e externa constrói o bem comum.

### Inovação

Gerar e transformar conhecimento científico e tecnológico em soluções sustentáveis e aplicáveis contribui para o desenvolvimento socioeconômico.

### Responsabilidade ambiental

Gestão de recursos e ações comprometidas com o equilíbrio socioambiental favorecem a qualidade de vida.



## 1. HISTÓRIA DA UNIVILLE

Em 1967, a Lei Municipal nº 871, de 17 de julho, instaurou a Fundação Joinvilense de Ensino (Fundaje), com o objetivo de criar e manter unidades de ensino superior. No ano seguinte, implantou-se a Faculdade de Filosofia, Ciências e Letras com os cursos de licenciatura em Geografia, História, Letras e Matemática, cujas atividades educacionais se realizavam no Colégio dos Santos Anjos.

Em 1969, a Fundaje incorporou a Faculdade de Ciências Econômicas, a qual passou a funcionar no Colégio Marista. Em 1970, surgiu a Escola Superior de Educação Física e Desportos, e suas atividades se desenvolviam nas dependências da Sociedade Ginástica.

Em 1971, pela Lei nº 1.174, de 22 de dezembro de 1971, a denominação Fundaje foi alterada para Fundação Universitária do Norte Catarinense (Func). No mesmo ano, nasceu a Faculdade de Ciências Administrativas, com os cursos de Administração de Empresas e de Ciências Contábeis.

Em abril de 1975, todas as unidades da Func foram transferidas para o *Campus* Universitário, no bairro Bom Retiro (atual Zona Industrial Norte), e passaram a constituir a Fundação Educacional da Região de Joinville (Furj), segundo a Lei Municipal nº 1.423, de 22 de dezembro de 1975, que modificou a denominação e alterou sua forma organizacional.

Em 1977, a educação básica começou a ser oferecida em unidade específica, denominada Colégio de Aplicação.

A partir de 1982, a área de ensino da Furj estendeu sua atuação até Jaraguá do Sul com o curso de Ciências Econômicas e, em 1983, também o de Ciências Contábeis. No ano seguinte, passou a ofertar o Curso de Administração de Empresas para São Bento do Sul.

A direção-geral, desde a sua criação, era exercida por nomeação feita pelo prefeito de Joinville; somente no fim de 1987, num trabalho conjunto com a comunidade acadêmica, fizeram-se as primeiras eleições diretas para o cargo de diretor-geral da Instituição.

No início do ano letivo de 1989, realizaram-se reuniões com lideranças comunitárias na área econômica e política do município e lideranças da comunidade acadêmica para rever o Projeto Institucional da Furj. Formou-se então o grupo Rumo à Universidade, com a tarefa específica de elaborar uma proposta pedagógica que viabilizasse a transformação da fundação universitária em universidade. Em março de 1990, a Carta-Consulta que delineava o perfil de uma universidade adequada às questões voltadas à microrregião foi protocolada no Conselho Federal de Educação (CFE). O documento apresentava a proposta de uma universidade, denominada Universidade da Região de Joinville (Univille), que contemplava uma visão interdisciplinar de ciência, com ênfase em aspectos ambientais, inserida e partilhada no ensino, na pesquisa e na extensão.

Em junho de 1991, aprovou-se a Carta-Consulta e autorizou-se a implementação do Projeto Univille, com a posse solene da Comissão Federal de Acompanhamento do Projeto.

Ainda em 1991, as Faculdades de Ciências Econômicas e de Ciências Administrativas uniram-se para constituir a Faculdade de Ciências Socioeconômicas, com os cursos de Administração de Empresas, Ciências Contábeis e Ciências Econômicas.

Em 1992, o Presidente da República assinou a homologação do parecer do CFE. Em maio de 1993, diante das mudanças na legislação relacionada ao ensino superior, a responsabilidade do acompanhamento passou ao Conselho Estadual de Educação de Santa Catarina (CEE/SC).

No mesmo ano, 1993, estabeleceu-se oficialmente um *campus* em São Bento do Sul, embora as atividades pedagógicas dos cursos continuassem a ser desenvolvidas em espaços alocados. Em março de 1998, inaugurou-se a sede própria. No ano seguinte, construiu-se o Centro

de Estudos e Pesquisas Ambientais (Cepa) Rugendas, em área localizada fora da região urbana da cidade de São Bento do Sul.

Em 5 de dezembro de 1995, pelo Parecer nº 214/95, o CEE/SC aprovou, por unanimidade, os documentos que normatizavam a estrutura da universidade: Estatuto da Mantenedora – Furj –, Estatuto da Univille e Regimento Geral, juntamente com todos os seus cursos. Em 14 de agosto de 1996, foi assinado o Decreto Presidencial de Credenciamento da Universidade da Região de Joinville, publicado no Diário Oficial da União em 15 de agosto do mesmo ano.

Em 2001, após estudos realizados e procurando criar uma identificação mais forte com a Universidade, o Colégio de Aplicação passou a denominar-se Colégio Univille, funcionando em sede própria.

Em 26 de junho de 2001, o CEE/SC renovou o credenciamento da Universidade pelo prazo de cinco anos (Parecer nº 123 e Resolução nº 032/2001/CEE).

Em 2004, a Univille passou a atuar em São Francisco do Sul, com uma unidade própria, onde são desenvolvidas atividades de ensino, pesquisa e extensão. Entretanto, desde 1993, a Instituição já estava presente na região com a oferta de cursos de graduação e na realização de atividades de pesquisa e extensão, desenvolvidas no Centro de Estudos e Pesquisas Ambientais (Cepa) da Vila da Glória, implantado em 1999, visando ao monitoramento ambiental e ao desenvolvimento socioeconômico da região da Baía da Babitonga.

Em 2005, foi criada uma Unidade na região central de Joinville, que abriga salas de aula, laboratórios e ambulatórios universitários.

No ano de 2006, o Colégio Univille iniciou suas atividades no *Campus* São Bento do Sul, oferecendo o ensino médio e as séries finais do ensino fundamental.

Em 2009, a Reitoria inaugurou uma nova sistemática de funcionamento do planejamento estratégico institucional. Nessa sistemática são instituídos grupos que contam com a participação de diferentes segmentos da comunidade acadêmica. Houve a revisão da missão, da visão, dos valores e dos princípios institucionais, e estabeleceu-se como horizonte do ciclo de planejamento o período compreendido entre os anos 2009-2018. Determinaram-se objetivos e estratégias institucionais e definiram-se projetos estratégicos a fim de desenvolver atividades necessárias à consecução dos objetivos estabelecidos.

Em 2009, para fomentar as parcerias estratégicas entre a Univille, outras instituições de ensino, empresas e governos, o Conselho de Administração da Furj criou o Parque de Inovação Tecnológica de Joinville e Região (Inovaparq). A Univille, por meio do Inovaparq, participa do processo de estruturação e gestão de um ambiente que permite potencializar as atividades de pesquisa científica e tecnológica, a transferência de tecnologia e a introdução de inovação no ambiente produtivo e social, bem como favorecer a criação e a consolidação de empreendimentos que auxiliem no desenvolvimento de novas tecnologias, produtos e processos.

Em 2010, o CEE/SC realizou avaliação da instituição e, por intermédio do Parecer nº 223, sancionado em 19 de dezembro de 2010, aprovou o Relatório da Avaliação Institucional Externa e o credenciamento da Univille como universidade pelo prazo de sete anos. O Parecer nº 223 do CEE/SC foi homologado pelo Decreto nº 3.689 do governador do estado de Santa Catarina, em 7 de dezembro de 2010.

Desde 2007 as instituições comunitárias de ensino superior dos estados do Rio Grande do Sul e de Santa Catarina intensificaram as articulações políticas, com o intuito de fortalecer o reconhecimento da categoria de universidades comunitárias perante o governo federal e a sociedade. A Associação Brasileira de Universidades Comunitárias (Abruc – [www.abruc.org.br](http://www.abruc.org.br)),

a Associação Catarinense de Fundações Educacionais (Acafe – [www.afe.org.br](http://www.afe.org.br)) e outras entidades têm se dedicado ao fortalecimento da identidade das instituições comunitárias e à divulgação e comunicação para a sociedade do papel desempenhado por essas instituições ([www.universidadecomunitaria.com.br](http://www.universidadecomunitaria.com.br)).

O movimento promoveu uma articulação política que encaminhou um projeto de lei com vistas à regulamentação das instituições comunitárias de educação superior. O projeto, amplamente debatido, resultou na Lei nº 12.881, de 12 de novembro de 2013, que dispõe sobre a definição, a qualificação, as prerrogativas e as finalidades das Instituições Comunitárias de Educação Superior.

A Portaria nº 676, de 12 de novembro de 2014, da Secretaria de Regulação e Supervisão da Educação Superior, qualifica a Univille como Instituição Comunitária de Ensino Superior.

## 2. ESTRUTURA ADMINISTRATIVA E DELIBERATIVA

A Fundação Educacional da Região de Joinville (Furj) é uma entidade de direito privado, sem fins lucrativos, com autonomia didática, pedagógica, científica, tecnológica, administrativa, financeira e disciplinar, exercida na forma da lei e dos seus estatutos, com sede e foro na cidade de Joinville, estado de Santa Catarina.

### Órgãos da Administração Superior da Furj

#### Presidência

A presidência da Furj é composta pelo presidente, pelo vice-presidente e pela diretoria administrativa. Os cargos de presidente e vice-presidente da Furj são exercidos, respectivamente, pelo reitor e vice-reitor da Univille, cujas competências são descritas no Estatuto da Furj.

#### Conselho de Administração

É o órgão máximo e soberano de deliberação em assuntos de política administrativa e financeira da Furj, formado por membros das comunidades interna e externa, conforme Estatuto da Furj, capítulo III, seção III. O presidente e o vice-presidente do Conselho de Administração da Furj são eleitos entre seus membros.

#### Conselho Curador

É o órgão de fiscalização e registro da administração econômico-financeira da Furj, e seus conselheiros e suplentes são indicados pelo Conselho de Administração da Furj, dentre pessoas que detenham capacidade e familiaridade com a área econômico-financeira, jurídica e/ou contábil.

### Órgãos Deliberativos e Superiores da Univille

#### Conselho Universitário – Consun

É o órgão máximo consultivo, deliberativo, normativo e jurisdicional da Univille em assuntos de ensino, pesquisa e extensão, planejamento, administração universitária e política institucional. É constituído por membros dos vários segmentos da Universidade, além dos demais representantes previstos no Estatuto da Univille, título II, capítulo IV, e presidido pelo reitor da Univille.

#### Reitoria

É o órgão executivo superior da Universidade que planeja, coordena, superintende, fiscaliza e avalia todas as atividades da Instituição. A Reitoria é constituída por reitor, vice-reitor, pró-reitores e diretores de *Campi*. O reitor e o vice-reitor são eleitos pela comunidade acadêmica.

#### Pró-Reitoria de Ensino – Proen

É responsável pela organização acadêmica, pedagógica e curricular do ensino de graduação e da educação básica por meio de ações que garantam ao estudante uma formação humanística, científica e profissional, visando a sua autonomia intelectual, por intermédio da aprendizagem baseada na indissociabilidade entre o ensino, a pesquisa e a extensão.

Cabe ainda à Proen a coordenação do permanente processo de profissionalização pedagógica dos docentes, a supervisão das atividades ligadas à infraestrutura de ensino e à execução de projetos de cursos de graduação, em conformidade com o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) e o Projeto Pedagógico Institucional (PPI).

### Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação – PRPPG

A PRPPG é um órgão que busca estimular professores e alunos a desenvolver pesquisa científica e tecnológica, assim como divulgar seus resultados em congressos. Além disso, propõe e acompanha os cursos/programas de pós-graduação (mestrados e doutorado) e auxilia os professores nos seus aperfeiçoamentos. Tudo isso ocorre de forma alinhada com as diretrizes nacionais e as demandas da região, contribuindo para melhorar a qualidade de vida das comunidades que atende.

### Pró-Reitoria de Extensão e Assuntos Comunitários – Proex

A Proex preocupa-se com a formação de cidadãos comprometidos com o desenvolvimento sustentável e promove ações que envolvem aspectos socioeconômicos, educacionais, culturais e ambientais da região norte de Santa Catarina de forma integrada entre a comunidade acadêmica e a sociedade. É responsável pelos programas e projetos de extensão, eventos, prestação de serviços, educação permanente e continuada (especializações, qualificação profissional e idiomas).

### Pró-Reitoria de Infraestrutura – Proinfra

Tem como objetivo a gestão dos recursos destinados à infraestrutura e dos investimentos necessários ao bom desempenho das atividades na Universidade. É responsável pelas Coordenações das Unidades, Tecnologia de Informação, Infraestrutura e Transportes e Laboratórios.

## Campus São Bento do Sul

### Direção Geral

Responsável pela gestão administrativa, supervisão, coordenação e fiscalização de todas as atividades do *Campus* São Bento do Sul, buscando o desenvolvimento permanente do ensino, da pesquisa e da extensão, com vistas à inovação, à sustentabilidade e à qualidade.

### Assessoria da Proen

Tem como função supervisionar a organização acadêmica, pedagógica e curricular do ensino de graduação e da educação básica por meio de ações que garantam ao estudante uma formação humanística, científica e profissional. Cabe ainda a orientação no processo de profissionalização pedagógica dos docentes e a supervisão de atividades ligadas à infraestrutura do ensino.

### Assessoria da PRPPG

Tem como funções mediar e acompanhar os procedimentos dos setores vinculados à PRPPG (Área de Pesquisa, Pós-graduação *stricto sensu* e Editora). Além disso, promove e coordena ações, representa o *Campus* São Bento do Sul em atividades relacionadas aos trabalhos dessas áreas, dissemina aos cursos e aos demais setores as políticas da PRPPG e divulga os diferentes tipos de informativos e editais provenientes dos setores sob sua responsabilidade.

### Assessoria da Proex

Tem como função executar ações que possibilitem a socialização do conhecimento e da cultura de domínio da Universidade na comunidade. Apoia a elaboração e o desenvolvimento de projetos de extensão no *Campus* São Bento do Sul e nas demais atividades relacionadas aos trabalhos das áreas vinculadas à Proex.

### Colégio Univille

É órgão complementar da Univille, cujo propósito é oferecer educação e ensino de qualidade em nível fundamental e médio. Por ser o Colégio da Universidade, objetiva

proporcionar ao estudante a vivência dos processos, dos espaços e do conhecimento de domínio da Universidade, no âmbito do ensino, da pesquisa e da extensão, por meio da parceria com os cursos de graduação. No Colégio Univille Joinville são ofertadas as modalidades de educação infantil, ensino fundamental e ensino médio. No Colégio de São Bento, o ensino fundamental e médio e no Colégio São Francisco do Sul os estudantes podem frequentar do 6º ao 9º ano. Possui infraestrutura própria, com salas climatizadas, *datashow*, quadra de esportes, laboratório de informática, anfiteatro e biblioteca infantil. Dispõe de professores titulados nas diversas áreas do conhecimento e tem atividades complementares como teatro, natação, escolinha de basquete, entre outras modalidades esportivas.

### **Unidade Centro – Joinville**

Localizada em um ponto estratégico da cidade de Joinville, a Unidade comporta as aulas do curso de Medicina e as atividades práticas do curso de Farmácia, com atendimento à comunidade por meio do Ambulatório Universitário e da Farmácia-escola.

### **Unidade São Francisco do Sul**

É uma extensão da Universidade que dispõe de infraestrutura própria, além da gestão administrativa completa, com secretaria, biblioteca, laboratório de informática e laboratórios específicos para os cursos oferecidos.

### **Assessoria de Planejamento e Avaliação Institucional**

É responsável pela autoavaliação das práticas institucionais, sejam elas no ensino, na pesquisa, na extensão ou nos serviços. Produz conhecimentos sobre a Universidade.

### **Coordenações dos cursos de graduação**

A coordenação do curso é a unidade universitária responsável pela organização administrativa e didático-pedagógica e congrega todos os professores do curso com objetivos de ensino, pesquisa e extensão.

### 3. ÁREAS DE APOIO AO UNIVERSITÁRIO

#### Área de Graduação

Tem como funções orientar e mediar questões acadêmicas e institucionais perante os docentes e discentes no que se refere à graduação, além de apoiar e dar suporte técnico-institucional aos coordenadores de curso.

#### Área de Projetos

Nesta área é possível obter informações sobre os projetos e as atividades desenvolvidos por professores no ensino, na pesquisa e na extensão. Essas atividades são oportunidades para os acadêmicos e constituem formas complementares na formação dos estudantes.

O acesso dos acadêmicos às atividades de pesquisa científica, tecnológica e de extensão universitária dá-se por meio de programas específicos e pode ocorrer de forma voluntária ou como bolsa de estudo.

#### Assessoria Internacional

Possibilita relações mais estreitas entre a Universidade e instituições estrangeiras e projeta a Univille no âmbito global e internacional. A Assessoria Internacional tem como meta principal assessorar professores e estudantes para possíveis estágios, cursos, pesquisas, eventos e simpósios em diversas instituições educacionais internacionais.

A Univille mantém convênios com instituições em países como Alemanha, Argentina, Chile, China, Espanha, França, Itália, Peru, Portugal e Angola.

#### Biblioteca Universitária

##### Sistema de Bibliotecas da Univille – Sibiville

O Sibiville tem como missão adquirir, disponibilizar e difundir recursos de informação impressos e eletrônicos de qualidade a professores, alunos, funcionários e comunidade em geral, contribuindo para o desenvolvimento das atividades de ensino, pesquisa e extensão. Possui um acervo em constante atualização, com mais de 260 mil volumes. É composto pelas seguintes bibliotecas:

- Biblioteca Central;
- Biblioteca do *Campus* São Bento do Sul;
- Biblioteca da Unidade São Francisco do Sul;
- Biblioteca da Unidade Centro;
- Biblioteca do Centro de Estudos do Hospital Municipal São José;
- Biblioteca Infantil do Colégio Univille;
- Biblioteca do Centro de Estudos do Hospital Materno Infantil Dr. Jeser Amarante Faria.

##### Sistema Pergamum

O Sibiville integra e disponibiliza seus serviços por meio do Sistema Pergamum com agilidade e segurança aos seus usuários. Por meio desse sistema a comunidade acadêmica tem acesso a todas as informações bibliográficas disponíveis no Sibiville, podendo realizar suas pesquisas no âmbito das bibliotecas e acesso *online* por intermédio do *site* [www.univille.br/biblioteca](http://www.univille.br/biblioteca). O Sistema permite aos usuários renovação, reserva, verificação de materiais pendentes e débitos. Envia automaticamente *e-mail* de avisos de renovação, débitos e reservas.

### Serviços prestados

O Sibiville, por meio dos serviços oferecidos, possibilita à comunidade acadêmica suprir suas necessidades informacionais. São eles:

#### *Empréstimo domiciliar*

Os usuários podem emprestar o material circulante dentro dos prazos para sua categoria conforme Regulamento do Sibiville.

#### *Empréstimo interbibliotecário*

Empréstimos entre as bibliotecas que compõem o Sibiville e instituições conveniadas, tais como: Associação Educacional Bom Jesus/Instituto Educacional Luterano de Santa Catarina, escolas municipais e estaduais cadastradas no Programa Arte na Escola.

#### *Consulta ao acervo, renovações, reservas, verificação de débitos e materiais pendentes*

Tanto nos terminais de consultas das bibliotecas quanto via internet pelo *site* [www.univille.br/biblioteca](http://www.univille.br/biblioteca).

#### *Comut*

Serviço que permite a obtenção de cópias de documentos técnico-científicos disponíveis nos acervos das principais bibliotecas brasileiras e em serviços de informações internacionais.

#### *Levantamento bibliográfico*

Serviço de pesquisa por meio de palavras-chave. Os usuários informam os assuntos e uma bibliotecária efetua uma busca exaustiva em bases de dados nacionais e estrangeiras, catálogos de bibliotecas e outras fontes de informação. Os resultados são repassados aos usuários por correio eletrônico.

#### *Capacitação para utilização das bases de dados e biblioteca virtual*

Por meio de agendamento prévio a biblioteca oferece capacitação para uso da base de dados Academic Search Complete (EBSCO), Medline Complete (EBSCO), Portal Capes, biblioteca virtual Minha Biblioteca e outras fontes de informação pertinentes ao meio acadêmico. São explanadas as formas de pesquisa e os diversos recursos oferecidos.

#### *Indexação Compartilhada de Artigos de Periódicos – Icap*

Por meio desse serviço é possível ter acesso aos artigos de periódicos científicos nacionais, editados pelas instituições que fazem parte da Rede Pergamum.

#### *Elaboração de ficha catalográfica*

Publicações da Editora Univille, dissertações e teses dos alunos da Univille.

#### *Treinamento aos calouros*

Acontece a cada início de semestre ministrado pelas bibliotecárias. São apresentados os serviços das Bibliotecas do Sibiville, consulta ao Sistema Pergamum, localização de materiais, normas e conduta, seus deveres e obrigações no âmbito das Bibliotecas.

#### *Acesso aos bancos de dados assinados pela Univille*

Academic Search Complete (EBSCO) – base de dados com 10.583 títulos de periódicos estrangeiros, sendo 6.320 com textos na íntegra.

Medline Complete (EBSCO) – base de dados com mais de 2.400 títulos de periódicos com texto completo nas áreas de: Biomedicina, Ciências do Comportamento, Bioengenharia, Desenvolvimento de Políticas de Saúde, Ciências da Vida, entre outros.

Dynamed Plus (EBSCO) – base de dados com atualizações na área de Medicina Baseada em Evidências.

Portal Capes – convênio que disponibiliza o acesso a 125 bases de dados disponíveis no portal, com materiais em texto completo e *abstracts*.

### Biblioteca virtual Minha Biblioteca

Plataforma de *e-books*, que conta com mais de 8.000 títulos, dando acesso a conteúdo multidisciplinar, técnico e científico de qualidade. Pela plataforma Minha Biblioteca, estudantes tem acesso rápido e fácil às principais publicações de títulos acadêmicos das diversas áreas do conhecimento. O acesso pode ser feito na Univille ou fora da Instituição, utilizando computador, celular ou *tablet* com acesso à internet.

### Consulta às bases de dados internas

Sistema Pergamum.

### Boletim Bibliográfico

Doze (12) edições eletrônicas anuais.

### Central de Atendimento Acadêmico – CAA

A CAA tem como objetivo facilitar o atendimento aos discentes, englobando as informações relevantes à vivência acadêmica. Nela o acadêmico encontrará, entre outros serviços disponíveis, informações financeiras e acadêmicas.

Horário de atendimento:

Joinville: segunda a sexta-feira, das 7h30 às 21h30

São Bento do Sul: segunda a sexta-feira, das 7h15 às 12h e das 14h às 21h

São Francisco do Sul: segunda a sexta-feira, das 8h às 12h e das 14h às 21h

## 4. INFORMAÇÕES ACADÊMICAS

### Abandono de curso

O aluno que não efetuar matrícula para o período letivo será considerado desistente. O acadêmico que deixar de frequentar as aulas sem requerer trancamento de matrícula ou desistência do curso também é considerado desistente e continuará em débito com a Univille.

### Abono de faltas (afastamento discente)

Não há abono de faltas, excetuando-se os casos específicos amparados por lei e determinados pelo Conselho Universitário.

O afastamento discente e o regime de atividades, para compensar a ausência às aulas, gerando direito a atividades/exercícios domiciliares, são concedidos nos casos de aluna gestante, aluno portador de afecções e aluno convocado para manobras militares. Os critérios e prazos são previstos em resolução específica publicada no *site* da Univille.

### Alteração de matrícula

O estudante matriculado em adaptação, dependência ou que tiver dispensa de disciplina poderá requerer alteração da sua matrícula (acrescentar ou cancelar disciplinas) no prazo previsto no Calendário Acadêmico.

### Ano letivo

O ano letivo, independentemente do ano civil, terá no mínimo 200 dias de trabalho acadêmico efetivo (LDB, artigo 47).

### Avaliação de rendimento escolar

- Serão realizados, durante o período letivo, no mínimo quatro avaliações parciais quando o curso for de regime anual, duas nos demais casos em cada disciplina e exame final, quando for o caso;
- O aluno que não fizer avaliações parciais ou finais ou não apresentar trabalhos acadêmicos previstos nas datas fixadas poderá requerer segunda chamada em cinco dias úteis, mediante recolhimento de taxa, quando o motivo da falta estiver previsto em lei ou houver outro motivo justificável;
- Para a apuração da média final em cada disciplina, serão somadas as notas das avaliações parciais, dividindo-se o resultado pelo número de avaliações;
- A média igual ou superior a 7 (sete) nas avaliações parciais isenta o estudante do exame final;
- Não poderá prestar o exame final o aluno que não alcançar a média 3 (três) nas avaliações parciais, em cada disciplina, bem como frequência de 75% nas aulas ministradas;
- Todas as provas e/ou trabalhos escritos devem ser devolvidos ao aluno depois de avaliados pelo professor, exceto os exames finais, que deverão ser entregues à CAA para serem arquivados;
- Para a apuração da média final, em cada disciplina, dos estudantes submetidos a exame final, serão somadas a nota do exame e a média aritmética das avaliações parciais, dividindo-se o resultado por 2 (dois);
- Será aprovado no exame final o aluno que obtiver, na disciplina, grau igual ou superior a 5 (cinco), observada a frequência mínima de 75% nas aulas ministradas no período letivo correspondente;
- O acadêmico reprovado em qualquer disciplina deverá repeti-la, não podendo cursar outras das quais ela for pré-requisito;

- O aluno reprovado em até duas disciplinas por insuficiência de nota ou de frequência deverá repeti-las ao longo do curso, observando a obrigatoriedade de frequência nas aulas presenciais; é permitida matrícula na série posterior. Em caso de cursos com funcionamento em período integral, será permitida a matrícula, na série seguinte, ao aluno reprovado em até três disciplinas;
- A verificação de aprendizagem nos cursos na modalidade EaD obedecerá ao previsto no Modelo EaD Institucional, sendo por disciplina ou componente curricular nos cursos técnicos de ensino médio, de graduação e pós-graduação. Entende-se por aproveitamento a nota alcançada pelo acadêmico nos estudos, definidos como processo, em função de seus resultados;
- Não serão fornecidas notas por telefone;
- A divulgação das notas é feita de acordo com o Calendário Acadêmico, disponível no *site* [www.univille.br](http://www.univille.br).

### Calendário Acadêmico

O Calendário Acadêmico será organizado de maneira que, além de outras disposições, sejam observadas as seguintes: I – permitir o cumprimento integral das cargas horárias dos programas das disciplinas e a aplicação de trabalhos das avaliações acadêmicas; II – permitir a prorrogação do período regular das atividades acadêmicas, cumpridos os planejamentos de ensino; III – prever as datas das solenidades de colação de grau; IV – prever outras atividades de interesse comum da comunidade acadêmica.

### Colação de grau/Formatura

A colação de grau é ato obrigatório à obtenção do diploma, e dela participa o aluno que tenha cumprido, com aprovação, todos os componentes curriculares do seu curso. A formatura é o evento caracterizado pela cerimônia de colação de grau e consiste na comemoração e na apresentação à sociedade dos novos bacharéis, licenciados ou tecnólogos.

Esse evento tem cerimonial específico, com rígido protocolo, e constitui ato público de grande importância, pois confere publicamente o grau de determinada habilitação ao aluno formando. A coordenação da organização de cerimônia de colação de grau/formatura é de responsabilidade da Assessoria de Eventos, que deverá ser consultada antes de quaisquer providências.

O aluno que não comparecer à colação de grau do seu curso no dia determinado deverá requerer à CAA colação de grau especial. A Univille disponibiliza, em cada semestre, cerimônias de colação de grau especial aos estudantes que não participarem da colação com a sua turma, conforme previsto no Calendário Acadêmico e em Portaria disponível no *site* [www.univille.br/caa](http://www.univille.br/caa).

### Declaração de matrícula/frequência

Todo aluno poderá retirar a declaração de matrícula e frequência gratuitamente pelo *site* da Univille, no “Espaço do aluno”, em “Informações acadêmicas/Declaração”.

Caso necessite da declaração em papel timbrado e com assinatura, deverá requerê-la na CAA, mediante o pagamento de taxa.

### Dependências

O acadêmico que for reprovado em até duas disciplinas por insuficiência de nota ou frequência deverá repeti-las ao longo do curso, observada a obrigatoriedade de frequência e sendo admitida matrícula no período posterior. Quando reprovado em mais de duas disciplinas, mais de três nos cursos de regime integral, não lhe será concedida matrícula na série posterior enquanto não obtiver aprovação nas disciplinas não cumpridas.

O aluno que for reprovado em disciplinas que são pré-requisito de outras somente poderá cursar estas após obter aprovação naquelas. Em caso de cursos com funcionamento em período

integral, será permitida a matrícula no período posterior ao estudante reprovado em até três disciplinas.

### Diplomas

O formando deverá, após sua colação de grau, solicitar o diploma pelo *site* [www.univille.br](http://www.univille.br)/diploma. O prazo para entrega do diploma é de até 30 dias úteis, a contar da data de entrega do requerimento.

### Disciplina isolada

A matrícula em disciplina isolada para fins culturais ou de atualização, sem visar ao grau acadêmico ou à habilitação profissional, está aberta à comunidade, se houver vaga, observados os critérios estabelecidos pelo Univille.

O interessado deverá procurar a CAA até o quinto dia de início das aulas, conforme estabelecido no Calendário Acadêmico.

### Dispensa de disciplina

O aluno transferido ou que já possui curso superior poderá requerer dispensa de disciplina já cursada, se houver carga horária suficiente e conteúdo programático compatível. A dispensa deverá ser solicitada na CAA, de acordo com o prazo fixado no Calendário Acadêmico. As disciplinas dispensadas terão o valor correspondente deduzido do valor da mensalidade.

### Exame de aproveitamento de estudos

Deverá ser solicitado na CAA até o 10º dia útil do início do período letivo, de acordo com normatização e conforme previsto no Calendário Acadêmico, mediante o pagamento da respectiva taxa.

### Frequência

A frequência às aulas é obrigatória nos cursos/nas disciplinas de regime presencial, não podendo prestar exames e considerar-se aprovado o aluno que não obtiver 75% de frequência às aulas.

Na modalidade EaD, a avaliação do aproveitamento em uma disciplina ou componente curricular será obtida por meio da média oriunda das notas atribuídas a trabalhos, provas e/ou tarefas realizados ao longo do período letivo e expressa numericamente em escala de zero a dez com duas casas decimais.

### Histórico escolar

Todo acadêmico poderá solicitá-lo, em qualquer época, mediante pagamento de taxa, e terá prazo de até cinco dias úteis para recebê-lo. O histórico escolar está também disponível no *site* [www.univille.br](http://www.univille.br), que pode ser acessado pelo aluno com o *login* e a senha.

### Matrícula de calouros

Os alunos classificados nos diferentes processos seletivos terão matrículas asseguradas até a data prevista pela Instituição. Se o estudante não efetuar a matrícula na data prevista, perde o direito à vaga. A matrícula será feita pessoalmente ou por procuração.

O candidato que se autoidentificar com necessidades educacionais especiais precisará trazer laudo médico com CID10, emitido nos últimos seis meses e que descreva as especificidades da deficiência, informando extensão, o(s) local(is) de comprometimento e o grau de incapacidade. O laudo ou atestado médico ou psicológico deverá, obrigatoriamente, ser assinado por profissional habilitado com registro no Conselho Regional de Medicina ou no Conselho Regional de Psicologia. Não será aceito laudo ou atestado médico emitido por outros profissionais não especificados anteriormente.

### Matrícula de veteranos

Os veteranos deverão fazer matrícula no prazo previsto pela Instituição e divulgado em Edital, caso contrário perderão o direito à vaga. Ver Resoluções disponíveis no *site* [www.univille.br](http://www.univille.br).

A partir da segunda matrícula, o processo será *online*, pelo *link* [www.univille.br/webmatricula](http://www.univille.br/webmatricula).

### Matrículas em disciplinas extracurriculares e fora da série

Alunos de graduação da Univille podem cursar disciplina extracurricular ou fora da série na qual estão matriculados, conforme previsto no Calendário Acadêmico. O aproveitamento das disciplinas, no seu curso, é feito de acordo com as normas institucionais.

### Mensalidades

O vencimento das mensalidades é no dia 9 de cada mês, exceto nos meses em que o dia 9 não for dia útil. Os boletos, inclusive os de alunos bolsistas, são disponibilizados exclusivamente pela internet, no *site* [www.univille.br/caa](http://www.univille.br/caa), a partir do dia 25 de cada mês.

### Monitoria

É a função exercida por estudante de graduação que demonstre capacidade de desempenho em atividades técnico-didáticas de determinada disciplina, no âmbito da Universidade e sob a orientação de um professor da disciplina, nas áreas de ensino, pesquisa e extensão. As condições e a forma de seleção estão normatizadas em Resolução, disponível no *site* [www.univille.br](http://www.univille.br).

### Programa de disciplina

O programa de cada disciplina é organizado pelo professor, atendendo à ementa, e aprovado pelo respectivo departamento. É obrigatória a sua execução integral. Está à disposição na CAA, mediante recolhimento de taxa.

### Prova de segunda chamada

O aluno que não realizar avaliações parciais ou finais ou não apresentar trabalhos acadêmicos previstos nas datas fixadas poderá pedir segunda chamada, mediante recolhimento de taxa, em até cinco dias úteis, quando o motivo da falta estiver previsto em lei ou houver outro motivo justificável. A solicitação será pelo *site* da Univille, no espaço do aluno “Solicitação de segunda chamada”.

### Revisão de provas

É permitida a revisão de qualquer prova escrita realizada, desde que solicitada no prazo previsto em Resolução, mediante o pagamento da respectiva taxa. Não será feita revisão de prova preenchida a lápis.

### Trancamento de matrícula

Será permitido o trancamento de matrícula nos cursos de graduação, respeitando o Regimento Geral da Universidade. O trancamento de matrícula terá validade somente para o período letivo no qual foi solicitado, não desobrigando o aluno de renovar sua matrícula para o período seguinte, no prazo previsto no Calendário Acadêmico. O estudante poderá solicitar o trancamento de matrícula por dois períodos letivos, consecutivos ou não, quando o curso for de regime anual, e por quatro períodos nos cursos de regime semestral.

No reingresso, após o trancamento, o aluno ficará sujeito ao currículo pleno vigente na época do retorno. Não será dado trancamento de matrícula ao acadêmico que: a) estiver matriculado no 1º período de qualquer curso, ressalvado o caso de dependentes e adaptantes; b) estiver inadimplente com relação às obrigações com a Furj/Univille; c) estiver respondendo a inquérito; d)

estiver matriculado em curso oferecido em regime de turma única ou em curso que teve a oferta suspensa.

### Transferência

A transferência de alunos matriculados em estabelecimentos de ensino superior congêneres para quaisquer cursos da Univille será feita mediante adaptação ao currículo do curso pretendido e de acordo com a legislação vigente. Serão aceitas transferências, internas e externas, se houver vaga disponível no curso pretendido, de acordo com as normas institucionais.

### Central de Relacionamento com o Estudante – CRE

A CRE tem o objetivo de promover ações que contribuam para a permanência dos estudantes na universidade, propiciando-lhes experiências importantes para o desenvolvimento de habilidades e competências, estabilidade, integração na vivência acadêmica, oportunidades de estágio, emprego e bolsas de estudo.

A CRE oferece os seguintes serviços:

- Orientação psicológica;
- Orientação pedagógica;
- Atendimento social;
- Seleção, análise e acompanhamento dos processos de bolsas de estudo;
- Nivelamento em matemática;
- Nivelamento em português;
- Acompanhamento e orientação no processo de inclusão de estudantes com necessidades especiais;
- Registro, controle dos documentos referentes ao estágio obrigatório e não obrigatório;
- Divulgação de oportunidades de estágio e emprego.

Todos os serviços ofertados são gratuitos

### Bolsas de estudo

#### UNIEDU

Oferece bolsas de estudo parciais nas mensalidades dos cursos de graduação da Univille. Os estudantes devem preencher um cadastro socioeconômico em datas estabelecidas em Edital publicado no início de cada ano. Os alunos são beneficiados de acordo com os repasses dos recursos e com o índice de classificação que obtiverem depois do preenchimento do cadastro. Para cálculo do índice de classificação, são levados em consideração os critérios estabelecidos nas Leis Complementares n.ºs 281/2005, 296/2005 e 420/2008, do governo do estado de Santa Catarina.

Os recursos distribuídos nesse programa são: Artigo 170 da Constituição Estadual (recursos do governo do estado de Santa Catarina) e Lei Orgânica Municipal (Prefeitura de São Bento do Sul). Os percentuais (mínimo de 25%) são definidos com base no repasse de recursos.

A Univille oferece ainda, em parceria com o governo do estado de Santa Catarina, bolsas de estudo integrais com recursos do Artigo 171 da Constituição Estadual para estudantes oriundos de escola pública que residam em Santa Catarina há mais de dois anos e possuam renda bruta por pessoa no grupo familiar de até 1,5 salário mínimo. Com esse recurso são disponibilizadas também bolsas de pesquisa e extensão no valor de um salário mínimo vigente no ano anterior ao do desenvolvimento do projeto.

Existe ainda outra forma de bolsa de estudo destinada a estudantes que participam do Programa de Desenvolvimento Regional. Essas bolsas são de 70% do valor das mensalidades dos cursos de graduação na modalidade bacharelado e 100% para os cursos de licenciatura.

## ProUni

O Programa Universidade para Todos (ProUni) tem como finalidade a concessão de bolsas de estudo integrais e parciais em cursos de graduação e sequenciais de formação específica, em instituições privadas de educação superior.

Dirigido aos estudantes egressos do ensino médio da rede pública ou da rede particular na condição de bolsistas integrais, com renda *per capita* familiar máxima de três salários mínimos, o ProUni conta com um sistema de seleção informatizado e impessoal, que confere transparência e segurança ao processo. Os candidatos são selecionados pelas notas obtidas no Exame Nacional do Ensino Médio (Enem), conjugando-se, desse modo, inclusão à qualidade e ao mérito dos estudantes com melhores desempenhos acadêmicos.

## Financiamentos

### Crédito Universitário Pravalor

Com o Pravalor, o estudante financia a mensalidade e paga em até o dobro do tempo. O financiamento é feito semestralmente, e as inscrições podem ser efetuadas a qualquer momento no *site* [www.creditouniversitario.com.br](http://www.creditouniversitario.com.br).

### Credies – Fundacred

É um crédito universitário que permite o pagamento de apenas parte da mensalidade à instituição enquanto estuda. A restituição inicia-se após a data prevista para a formatura e é feita diretamente à Fundacred.

## Estágio

### Divulgação de estágio

Sistema interativo *online* de oportunidades de estágio e emprego chamado Banco de Oportunidades de Estágio – BOU.

### Regularização do vínculo de estágio obrigatório e não obrigatório

- Termo de compromisso;
- Plano e relatório de estágio;
- Convênio com empresas e instituições;
- Orientação sobre aspectos legais.

## Centro de Artes e Design – CAD

Espaço que agrega laboratórios de animação, modelagem e cerâmica, desenho e ilustração, serigrafia e gravura, escultura e pintura, laboratório de fotografia com estúdios fotográficos de produto e modelos, além de tecelagem e teatro. O centro é utilizado por acadêmicos e professores para criar, desenvolver e realizar eventos relacionados a artes e *design*.

## Centro de Esportes, Saúde e Lazer – CESL

Possui salas de musculação, piscina semiolímpica aquecida, laboratório de fisiologia do exercício (Lafix) e sala de ginástica. O CESL apoia o desenvolvimento das atividades previstas nos cursos de Educação Física (licenciatura e bacharelado) e no Colégio Univille Joinville no que se refere ao ensino, à pesquisa e à extensão.

Nesse mesmo espaço são desenvolvidas ações que têm como objetivo proporcionar a prática regular de exercícios físicos, de modo a contribuir para a promoção da saúde e a qualidade de vida da comunidade Univille, de parceiros e externos. Suas ações cooperam para o processo

de desenvolvimento pessoal e profissional, a fim de valorizar em sua totalidade a preocupação com a saúde do corpo e da mente e as relações interpessoais.

### Centro de Aplicação Mecânica e Gestão Industrial – Camegi

No Camegi estão instalados os laboratórios específicos de materiais, soldagem, usinagem convencional, metrologia, ajustagem e automação industrial, além dos projetos Aerodesign, Baja, Eficiência Energética e Robótica, destinados ao aprendizado e aperfeiçoamento das habilidades na área metalomecânica. Há também o laboratório de simulação, que possui *softwares* como CNC, Solidwork, EDCAM, ANSYS e Robocell.

Complementando a infraestrutura para as Engenharias e Arquitetura, foi inaugurado em 2012 o Bloco I, ao lado do Camegi, que abriga os laboratórios de caldeira, centro de usinagem, veículos automotivos, refrigeração e ar condicionado, eletrotécnica/energias/automação industrial, outro laboratório de simulação com todos os *softwares* já citados, sistemas produtivos, engenharia química e ateliê I e II de Arquitetura.

### Centros de Estudos e Pesquisas Ambientais – Cepas

Possibilitam o desenvolvimento do ensino, da pesquisa e da extensão com base no conhecimento das características históricas e ambientais, privilegiando os estudos da região e das populações que vivem no seu entorno. A Univille dispõe do Cepa Rugendas, em São Bento do Sul, e do Cepa Vila da Glória, em São Francisco do Sul.

### Centro de Inovação Pedagógica – CIP

O CIP promove ações que contribuem para:

- Profissionalização docente que contempla concepções educacionais, metodologias de ensino e aprendizagem e recursos didático-pedagógicos, de acordo com a perspectiva da inovação preconizada pelo Projeto Pedagógico Institucional da Univille;
- Implantação do uso das tecnologias de informação e comunicação nos processos de ensino e aprendizagem nas modalidades presencial, semipresencial e a distância;
- Viabilização da oferta da educação a distância;
- Organização didático-pedagógica proposta e operacionalizada por meio dos Projetos Pedagógicos dos Cursos (PPC).

### Clínica Odontológica

É um importante espaço de desenvolvimento de atividades inerentes ao aprendizado do futuro cirurgião-dentista. Encontra-se dividida de acordo com as especificidades odontológicas: Clínica Integrada Adulto I, II e III, Clínica Integrada Infantil, Bebê-clínica, Clínica de Pacientes Especiais, Clínica de Odontogeriatría e Centro Cirúrgico. Nessas clínicas o acadêmico de Odontologia coloca em prática todo o conhecimento adquirido, a fim de promover a saúde bucal com uma visão de integralidade dos pacientes. São realizados atendimentos de urgência e tratamentos odontológicos preventivos, cirúrgico-restauradores e reabilitadores. Além das atividades pedagógicas voltadas ao atendimento e à prática odontológica, o curso possui uma importante inserção comunitária. Essa inserção desenvolve capacidades e promove o aprimoramento do aprendizado nas várias Unidades Básicas de Saúde e escolas do município.

### Comitê de Ética em Pesquisa

Nos casos em que as atividades venham a envolver a abordagem de pessoas ou a utilização de pequenos animais, é necessário obter a aprovação do Comitê de Ética. O Comitê de Ética em Pesquisa (CEP) da Univille é um colegiado interdisciplinar e independente, com múnus público, de caráter consultivo, deliberativo e educativo. Possui duas comissões: o Comitê de Ética em Pesquisa

com Seres Humanos (Coep), criado para defender os interesses dos sujeitos da pesquisa em sua integridade e dignidade, bem como contribuir para o desenvolvimento da pesquisa conforme padrões éticos, e o Comitê de Ética em Pesquisa no Uso de Animais (Ceua), que avalia, sob o ponto de vista ético e legal, as atividades de ensino e pesquisa desenvolvidas com animais.

### Escritório de Desenvolvimento de Projetos

Prospecção de oportunidades de captação de recursos financeiros externos para o desenvolvimento de atividades de ensino, pesquisa e extensão. Assim, auxilia o corpo docente e os técnicos administrativos na elaboração, na submissão e no gerenciamento de projetos com recursos de órgãos de fomento.

### Especializações e formação continuada

O oferecimento de cursos de especialização (pós-graduação *lato sensu*) é de competência da Univille, podendo ser ministrados em convênio com outras instituições. Os cursos estão abertos à matrícula de candidatos portadores de diploma de curso superior e são oferecidos em diversas áreas. Para formação continuada, a Univille oferece diversos cursos, capacitações e treinamentos para a comunidade em geral e com o objetivo de atender às demandas da sociedade, independentemente da escolaridade e da formação. Aos participantes serão conferidos certificados, obedecendo aos critérios de aproveitamento e frequência descritos em cada projeto.

### Extensão universitária

Acontece por meio de ações que possibilitam a socialização do conhecimento e da cultura com o objetivo de integrar a Universidade e a comunidade. O aluno poderá participar de atividades como coral, teatro, programas e projetos institucionais de extensão.

### Fundo de Apoio ao Estudante de Graduação – Faeg

O Faeg promove programas e projetos desenvolvidos pela Proen e pelas coordenações dos cursos. Entre os objetivos do Faeg, contemplados pelos diversos projetos implantados todos os anos, destacamos o desenvolvimento de ações voltadas para:

- A melhoria da qualidade do ensino-aprendizagem;
- A integração do estudante no espaço acadêmico e no curso escolhido, de forma a maximizar os índices de sucesso;
- A interação do aluno no mundo do trabalho por meio de atividades que aliam teoria e prática.

### Laboratórios

A Univille possui ampla infraestrutura de apoio ao desenvolvimento de atividades que proporcionam ao acadêmico a relação teoria-prática de cada curso. Cada área de conhecimento tem uma estrutura adequada às necessidades de estudo.

### Infraestrutura da Área de Ciências Humanas, Letras e Artes

23 laboratórios

Estação Meteorológica

Estação Solarimétrica

Centro de Artes e Design, com 8 laboratórios e 1 teatro

### Infraestrutura da Área de Ciências Biológicas e da Saúde

65 laboratórios  
 5 clínicas odontológicas  
 2 pré-clínicas  
 Radiologia  
 Central de Esterilização  
 Prótese Dentária  
 Centro Cirúrgico Odontológico  
 Laboratório de Práticas Cirúrgicas  
 Biotério Central  
 8 laboratórios clínicos farmacêuticos  
 Farmácia-escola  
 29 ambulatórios  
 13 postos de atendimento médico  
 Centro de Esportes, Saúde e Lazer  
 Ginásio-escola  
 Ginásio Univille  
 9 laboratórios de Biologia Marinha  
 Complexo Esportivo da Univille  
 Pista de atletismo

### Infraestrutura da Área de Ciências Sociais Aplicadas

14 laboratórios  
 Juizado Especial Cível  
 Escritório-modelo de Direito  
 Laboratório de Informática II  
 Laboratório de Informática III  
 Laboratório de Informática IV  
 Laboratório de Informática V  
 Laboratório da Área Socioeconômica

### Infraestrutura da Área de Ciências Exatas e Tecnológicas

83 laboratórios  
 Centro de Aplicação Mecânica e Gestão Industrial (Camegi), com 8 laboratórios  
 Bloco I, com 9 laboratórios e 4 ateliês para Arquitetura  
 Estação Meteorológica  
 Estação Solarimétrica

### Infraestrutura da Área de Gastronomia

Cozinha Experimental  
 Laboratório de Bebidas  
 Laboratório de Panificação e Confeitaria

### Núcleo Pedagógico Integrador – NPI

O NPI congrega as disciplinas da área pedagógica, distribuídas nas matrizes curriculares dos cursos de licenciatura, visando ao desenvolvimento das competências específicas da docência, de modo interdisciplinar e integrado.

### Núcleo de Inovação de Propriedade Intelectual – Nipi

O Nipi é o espaço de orientação e apoio sobre temas como inovação, transferência de tecnologia e os aspectos legais da proteção da propriedade intelectual. Atende professores, alunos e membros da comunidade que tenham interesse/dúvidas sobre esses temas.

### Pós-graduação

O ensino de pós-graduação na Univille tem como objetivo a formação qualificada de profissionais em nível avançado e o desenvolvimento de competências que promovam a disseminação do conhecimento e a transformação da sociedade por meio do desenvolvimento de pesquisa científica, cultural, artística e tecnológica.

Os programas de Pós-Graduação *Stricto Sensu* compreendem cursos de mestrado e doutorado que dispõem de projeto e regimento próprios.

### Prestação de Serviços e Eventos

A Univille oferece serviços de assessoria, consultoria, análises laboratoriais, entre outros. Conta com estrutura acadêmica e diversos espaços para locação. Além disso, auxilia a comunidade acadêmica na organização e viabilização de eventos institucionais, bem como registro fotográfico desses eventos.

### Programa Institucional Visite

Tem como foco receber e acompanhar visitantes da comunidade acadêmica e da comunidade externa, apresentando as instalações físicas e as múltiplas possibilidades de educação permanente e continuada oferecidas na Univille. O Visite é realizado pela equipe da Comunicação Institucional.

### Serviço de Psicologia da Univille – SPsi-Univille

O serviço constitui um campo de estágio com o objetivo de contribuir para a formação profissional dos estudantes do curso de Psicologia da Univille.

Tem como missão “promover a qualidade de vida, a saúde mental e a formação de psicólogos por meio de serviços psicológicos que atendam a demandas comunitárias em consonância com o Projeto Pedagógico do curso de Psicologia da Univille”.

Oferece serviços de: Psicologia Clínica nas modalidades adulto, adolescente e infantil; Psicologia Educacional, tendo como público instituições de ensino; e Psicologia Organizacional, atendendo a demandas de organizações públicas e privadas.

Para ser atendido na Psicologia Clínica é necessário realizar triagem mediante agendamento de horário pelo telefone (47) 3439-6444.

### UniEaD

A UniEaD é o setor responsável pela gestão dos cursos ofertados na modalidade EaD, além de responder pela concepção, pelo planejamento e pela produção de materiais, entre outras atividades. Atua de maneira articulada com as outras instâncias da Instituição, especialmente com o CIP e as coordenações dos cursos presenciais.

O credenciamento para oferta de EaD encontra-se em trâmite nas instâncias regulatórias, e o PDI 2017-2021 apresenta o plano de ação e o cronograma de oferta de cursos considerando o deferimento do processo em 2017.

## **5. REPRESENTAÇÃO ESTUDANTIL**

É a participação dos alunos nos diferentes segmentos ou conselhos da Universidade e da sua mantenedora. É realizada pelos representantes de classe, pelos Centros Acadêmicos e pelo Diretório Central dos Estudantes.

### **Centro Acadêmico – CA**

É a entidade-base do movimento estudantil e tem como finalidade defender os interesses dos estudantes no respectivo curso, discutindo o currículo e as melhorias necessárias. Entre outras funções está a promoção de atividades culturais e científicas de interesse do acadêmico.

### **Diretório Central dos Estudantes – DCE**

É o órgão máximo de representação estudantil. Visa defender os interesses dos estudantes dentro e fora da Instituição, promovendo assim a integração entre eles. Possui assento nos Conselhos Superiores da Univille e em comissões específicas de interesse da comunidade discente.

### **Representante de classe**

É o estudante que, eleito por seus pares, estabelece o elo entre a classe, os professores e a coordenação do curso.

### **Atléticas**

Entidades estudantis com o objetivo de promover o desporto universitário entre os acadêmicos de um mesmo curso ou cursos do mesmo segmento.

## 6. OUTROS SERVIÇOS

### Central de Cópias

A Central de Cópias (Selbetti) presta serviços de reprografia, encadernação e plastificação. Além do atendimento presencial localizado no bloco B, possui máquinas de autoatendimento nos seguintes locais:

- Biblioteca: Térreo, 1º e 2º andar;
- Bloco E: duas máquinas no térreo e uma no 2º andar;
- Bloco I: Térreo.

No *Campus* São Bento do Sul o atendimento é realizado no piso térreo, sala 107, também pela Selbetti.

### Divulgação de ofertas de moradia

Em virtude do número de cursos e do recebimento de muitos estudantes de outras cidades, a Comunicação Institucional do *Campus* Joinville organiza um cadastro das ofertas de locação de imóveis (apartamentos, quartos, quitinetes, casas) para divulgação por 30 dias, em mural próprio; após esse período os anúncios podem ser renovados ou substituídos por novos.

### E-mail acadêmico

Os acadêmicos da Univille dispõem de um *e-mail* pessoal da própria Universidade (por exemplo: aluno@univille.br). Para obtê-lo, cada estudante recebe pelo *e-mail* particular um usuário (seu nome e sobrenome) e uma senha. Todas as informações referentes à Universidade e de relevância para a comunidade acadêmica são enviadas a essa conta. Para aqueles que já possuem um *e-mail* pessoal (de outro provedor) é possível redirecionar os *e-mails* recebidos na conta da Univille para a conta particular, ou seja, receber todas as mensagens em um único *e-mail*, mas com a utilização de duas contas distintas. Para redirecionar o *e-mail*, basta o acadêmico acessar o *site* outlook.com/univille.br, entrar com seu usuário e sua senha, depois clicar em Configurações, Opções, E-mail, Contas, Encaminhamento e cadastrar seu *e-mail* externo no local indicado. É simples e rápido!

### Emergências

Em casos de emergência médica ocorridos nas dependências do *Campus* Joinville ou da Unidade Centro, a orientação é entrar em contato com a Ideal pelo telefone (47) 3422-0501.

Incêndio, vandalismo ou briga devem ser comunicados à Portaria pelo telefone (47) 3461-9226.

No *Campus* São Bento do Sul, para qualquer uma das situações mencionadas, o contato deve ser feito com o Corpo de Bombeiros Militar, pelo telefone (47) 3647-0540.

Na Unidade São Francisco do Sul entrar em contato com o Corpo de Bombeiros Militar, no telefone (47) 3444-0166.

Ao ligar, informe qual é o problema e em que local ele está ocorrendo. Em qualquer situação de emergência, mantenha a calma.

### Estacionamento

Em Joinville, a Univille dispõe de estacionamento para os estudantes, que é administrado por empresa terceirizada dentro dos limites das cancelas eletrônicas, delimitados pela área cercada. Para fazer uso do estacionamento, o estudante deve dirigir-se à Estapar Estacionamentos e solicitar sua credencial de acesso, atendendo às regras vigentes. Para mais informações, entre em contato pelo telefone (47) 3461-9224. O *Campus* São Bento do Sul tem estacionamento para acesso dos estudantes sem cancelas eletrônicas.

## Lanchonetes

### Pão Nacional

Localizado nos Blocos C e E no *Campus* Joinville, atende de segunda a sexta-feira, das 7h às 21h30, e aos sábados, das 7h às 11h.

### Erivas

Localizado no Bloco D no *Campus* Joinville, próximo ao DCE, atende de segunda a sexta-feira, das 6h às 22h, e aos sábados, das 6h às 11h.

### Cantina do Colégio

Localizado no Bloco F no *Campus* Joinville, próximo ao Ginásio do Colégio, atende de segunda a sexta-feira, das 7h às 22h.

### Doce Sabor

Localizado no térreo da Unidade Centro — Joinville, próximo à Farmácia-Escola, atende de segunda a sexta-feira, das 7h às 22h.

### Doces e Salgados

Localizado próximo das salas de aula na Unidade São Francisco do Sul, atende de segunda a sexta-feira, das 7h30 às 14h e das 17h às 21h.

## Ouvidoria

É um serviço de atendimento sigiloso às comunidades interna e externa, com atribuições de ouvir, encaminhar e acompanhar críticas, reclamações e sugestões. Tem função mediadora, sem caráter administrativo, deliberativo, executivo ou judicativo. Pode ser classificada como o órgão responsável pelo controle de qualidade dos serviços oferecidos pela Universidade.

## Perdidos e achados

Os materiais encontrados no *Campus* Joinville são guardados no Diretório Central dos Estudantes (DCE) por 3 meses para serem entregues aos seus responsáveis. Após o período previsto, os materiais serão doados para instituições sociais ou encaminhados para a Biblioteca Universitária, no caso de livros ou exemplares para leitura. A Assessoria da Proex é responsável pela administração dos objetos no *Campus* São Bento do Sul. Nas Unidades Centro e São Francisco do Sul está a cargo das coordenações.

## Posto bancário

A instituição dispõe de um posto bancário do Santander, localizado no Bloco A (*Campus* Joinville), que funciona de segunda a sexta-feira, das 11h às 12h30 e das 14h às 19h30. Possui também terminal de consultas, podendo ser realizado qualquer tipo de operação, exceto saques.

## Recursos audiovisuais

O aluno tem à disposição os recursos audiovisuais necessários para utilização acadêmica por intermédio da coordenação do seu curso.

## Restaurantes

### Mr. Abass

Localizado no interior do *Campus* Joinville, atende de segunda-feira a domingo, com espaço de cafeteria entre 8h e 22h e almoço entre 11h e 14h. Aceita reservas para eventos.

### Q Sabor

Localizado no interior do *Campus* Joinville, próximo ao Centro de Eventos e Convenções da Univille, atende de segunda a sexta-feira, com espaço para lanchonete entre 8h e 17h e almoço entre 11h15 e 14h.

### Rosilane Runschka Stiegler

Localizado no interior do *Campus* São Bento do Sul, próximo ao estacionamento coberto, atende de segunda a sexta-feira. Almoço com *buffet* livre nas terças e quintas-feiras, das 11h50 às 13h; almoço com prato feito nas segundas, quartas e sextas-feiras, das 11h50 às 13h. Espaço para lanchonete entre 7h e 22h30.

## Transporte

Circulam pela Univille algumas linhas de ônibus, como *Campus* Universitário e Bom Retiro. Para mais informações sobre itinerário e horário dos ônibus, acesse o *site* [www.transtusa.com.br](http://www.transtusa.com.br).

## 7. INFORMAÇÕES ÚTEIS

### **Campus Joinville**

Rua Paulo Malschitzki, n. 10  
Campus Universitário – Zona Industrial  
CEP 89219-710 – Joinville – SC

### Reitoria

Bloco da Reitoria – 1º andar  
Tel.: (47) 3461-9011  
*E-mail:* reitoria@univille.br

### Pró-Reitoria de Ensino

Bloco B, sala 116  
Tel.: (47) 3461-9012  
*E-mail:* proen@univille.br

### Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação

Bloco B, sala 116  
Tel.: (47) 3461-9055  
*E-mail:* prppg@univille.br

### Pró-Reitoria de Extensão e Assuntos Comunitários

Bloco B, sala 116  
Tel.: (47) 3461-9005  
*E-mail:* proex@univille.br

### Pró-Reitoria de Infraestrutura

Bloco B, sala 116  
Tel.: (47) 3461-9007  
*E-mail:* proinfra@univille.br

### Área de Projetos

Bloco B, sala 117  
Tel.: (47) 3461-9039  
*E-mail:* pesquisa@univille.br

### Assessoria Internacional

Bloco da Reitoria, térreo Tel.: (47) 3461-9051  
*E-mail:* internacional@univille.br

### Biblioteca Infantil Colégio Univille Joinville

Bloco F, sala 201  
Segunda a sexta-feira, das 7h15 às 12h e das 13h às 16h15  
Tel.: (47) 3461-9087  
*E-mail:* bibinfantil@univille.br

### Biblioteca Universitária

Segunda a sexta-feira, das 8h às 22h, e sábados, das 8h às 11h30

Tels.: (47) 3461-9084 – Processos Técnicos / Livros

(47) 3461-9086 – Processos Técnicos / Periódicos

(47) 3461-9085 – Secretaria / Administração

(47) 3461-9130 – Atendimento Periódicos / Multimeios

(47) 3461-9215 – Bibliotecária (Referência / Comut)

(47) 3461-9183 – Intercâmbio

(47) 3461-9158 – Empréstimo / Recepção

*E-mail:* biblioteca@univille.br

### Cartório

Bloco C, sala 103

Tels.: (47) 3461-8530 / (47) 3461-8526

*E-mail:* joinville.juizadocivel2@tjsc.jus.br

### Central de Atendimento Acadêmico – CAA

Bloco da Reitoria, sala 1, térreo

Tel.: (47) 3461-9030

*E-mail:* caa@univille.br

### Central de Relacionamento com o Estudante – CRE

Bloco B, sala 103

Tel.: (47) 3461-9020

*E-mail:* cre@univille.br

### Centro de Atividades Físicas – CAF

Centro de Esportes, Saúde e Lazer

Tels.: (47) 3461-9155 / (47) 3461-9228

*E-mail:* caf@univille.br

### Central de Cópias

- Bloco B, sala 108;

- Bloco E, térreo;

- Biblioteca, térreo.

Tel.: (47) 3461-9028

*E-mail* alunos: univille@selbetti.com.br

*E-mail* professores: univilleprofessor@selbetti.com.br

### Centros de Estudos e Pesquisas Ambientais (Cepas) – Coordenação

Bloco B, sala 17

Tel.: (47) 3461-9121

*E-mail:* cepas@univille.br

### Clínica Odontológica

Bloco C, próximo à Biblioteca Universitária

Segunda a sexta-feira, das 7h30 às 12h e das 13h30 às 17h30

Tel.: (47) 3461-9129

*E-mail:* clinicaodonto@univille.br

### Colégio Univille Joinville

Bloco F  
 Tel.: (47) 3461-9048  
*E-mail:* colegio@univille.br

### Diretório Central dos Estudantes – DCE

Bloco D, sala 117  
 Tels.: (47) 3461-9148 / (47) 3461-9037  
*Site:* www.dceuniville.com.br  
*E-mail:* atendimento@dceuniville.com.br

### Divisão de Tecnologia da Informação

Bloco C, sala 112  
 Segunda a sexta-feira, das 7h30 às 12h e das 13h30 às 22h, e sábados, das 7h30 às 11h50  
 Tel.: (47) 3461-9033  
*E-mail:* suporteti@univille.br

### Editora

Bloco B, sala 118  
 Tels.: (47) 3461-9027 / (47) 3461-9110 / (47) 3461-9141  
*E-mail:* editora@univille.br

### Escritório-modelo de Assistência Jurídica – Emaj

Bloco C, sala 102  
 Segunda a sexta-feira, das 8h às 12h e das 13h30 às 17h30, e segundas, terças e quintas-feiras, também das 18h30 às 22h  
 Tel.: (47) 3461-9123  
*E-mail:* emaj@univille.br

### Especializações (pós-graduação *lato sensu*)

Acesso Principal  
 Tel.: (47) 3461-9126  
*E-mail:* especializacoes@univille.br

### Estapar Estacionamentos

Pórtico I, Central de Gerenciamento e Controle (CGC)  
 Tel.: (47) 3461-9224  
*E-mail:* sac@estapar.com.br

### 2º Juizado Especial Cível – Joinville

Secretaria de Atendimento ao Público  
 Bloco C, anexo à sala 100  
 Tel.: (47) 3461-9233

### Laboratórios – Coordenação

Bloco A, sala 226  
 Tel.: (47) 3461-9068  
*E-mail:* laboratorios@univille.br

### Núcleo de Inovação de Propriedade Intelectual – Nipi

Prédio do Inovapark, sala 1  
 Tel.: (47) 3461-9156  
 E-mail: nipi@univille.br

### Ouvidoria

E-mail: ouvidoria@univille.br

### Pós-graduação *stricto sensu* (mestrados e doutorado)

Bloco A, sala 221  
 Tel.: (47) 3461-9019  
 E-mail: posstricto@univille.br

### Processos Seletivos / Vestibular

Bloco da Reitoria, térreo  
 Tel.: (47) 3461-9003  
 E-mail: seletivos@univille.br

### Programa Visite

Prédio Administrativo, sala 4  
 Tel.: (47) 3461-9003  
 E-mail: visite@univille.br

### Recursos Audiovisuais

Bloco C, sala 112  
 Tel.: (47) 3461-9015

### Serviço de Psicologia da Univille – SPsi Univille

Rua Urussanga, 444 – bairro Bucarein – Joinville  
 Segunda a sexta-feira, das 8h às 12h e das 13h às 22h  
 Tel.: (47) 3439-6444  
 E-mail: servicodepsicologia@univille.br

### Serviços Univille

Bloco A, sala 115  
 Tels.: (47) 3461-9042 / (47) 3461-9139  
 E-mails: cursodeextensao@univille.br/servicos@univille.br

### Coordenações dos cursos – Joinville

#### Coordenação de Design

Bloco D, sala 10  
 Curso: Fotografia  
 E-mail: fotografia@univille.br  
 Curso: Design com linha de formação em: Animação Digital, Interiores, Moda, Projeto de Produto ou Programação Visual  
 Tels.: (47) 3461-9088 / (47) 3461-9153  
 E-mail: design@univille.br

### Coordenação de Direito

Curso: Direito  
 Bloco C, sala 210  
 Tel.: (47) 3461-9045  
*E-mail:* direito@univille.br

### Coordenação de Gastronomia

Curso: Gastronomia  
 Centro de Gastronomia – Bloco G  
 Tel.: (47) 3461-9210  
*E-mail:* gastronomia@univille.br

### Área de Engenharias, Exatas e Tecnológicas – Engetec

Bloco A, sala 120

### Curso: Arquitetura e Urbanismo

Tel.: (47) 3461-9225  
*E-mail:* arqurb@univille.br

### Curso: Engenharia Ambiental e Sanitária

Tel.: (47) 3461-9184  
*E-mail:* engambiental@univille.br

### Curso: Engenharia Civil

Tel.: (47) 3461-9061  
*E-mail:* engcivil@univille.br

### Curso: Engenharia de Produção

Tel.: (47) 3461-9061  
*E-mail:* engproducao@univille.br

### Curso: Engenharia Mecânica

Tel.: (47) 3461-9061  
*E-mail:* engmecanica@univille.br

### Curso: Engenharia Química

Tel.: (47) 3461-9061  
*E-mail:* engquimica@univille.br

### Curso: Sistemas de Informação

Tel.: (47) 3461-9225  
*E-mail:* deptoinformatica@univille.br

### Área de Ciências Humanas e Biológicas – CHB

Bloco A, sala 215  
 Tels.: (47) 3461-9092 / (47) 3461-9072 / (47) 3461-9063

### Curso: Artes Visuais

*E-mail:* artesvisuais@univille.br

Cursos: Ciências Biológicas (Licenciatura)  
 Ciências Biológicas – Meio Ambiente e Biodiversidade (Bacharelado)  
*E-mail:* biologia@univille.br

Curso: História  
*E-mail:* historia@univille.br

Cursos: Letras – Língua Portuguesa  
 Letras – Língua Portuguesa e Língua Inglesa  
*E-mail:* letras@univille.br

Área de Socioeconômicas  
 Bloco E, sala 109

Curso: Publicidade e Propaganda  
 Tel.: (47) 3461-9094  
*E-mail:* pp@univille.br

Curso: Administração com ênfase em Administração de Empresas  
 Tel.: (47) 3461-9094  
*E-mail:* administracao@univille.br

Curso: Gestão Financeira  
 Bloco E, sala 107  
 Tel.: (47) 3461-9076  
*E-mail:* economia@univille.br

Curso: Ciências Contábeis  
 Tel.: (47) 3461-9073  
*E-mail:* dpcont@univille.br

Curso: Comércio Exterior  
 Tel.: (47) 3461-9122  
*E-mail:* comexterior@univille.br

Área da Saúde  
 Bloco A, sala 102

Cursos: Educação Física (Licenciatura e Bacharelado)  
 Tel.: (47) 3461-9026  
*E-mail:* edfisica@univille.br

Curso: Enfermagem  
 Tel.: (47) 3461-9112  
*E-mail:* enfermagem@univille.br

Curso: Farmácia  
 Tel.: (47) 3461-9091  
*E-mail:* farmacia@univille.br

**Curso: Medicina**

Tel.: (47) 3461-9112

*E-mail:* medicina@univille.br

**Curso: Odontologia**

Tel.: (47) 3461-9099

*E-mail:* odonto@univille.br

**Curso: Psicologia**

Tel.: (47) 3461-9185

*E-mail:* psicologia@univille.br

**Unidade Centro – Joinville**

Rua Ministro Calógeras, 439 – Centro  
CEP 89202-207 – Joinville – SC

**Coordenação**

Bloco B

Tel.: (47) 3422-3021

*E-mail:* unidacedentro@univille.br

**Ambulatório Universitário**

Bloco A

Com agendamento prévio

Segunda e sexta-feira, das 7h às 17h

Terça e quinta-feira, das 7h às 20h

Quarta-feira, das 7h às 19h

Tel.: (47) 3433-0440

*E-mail:* ambulatorio.centro@univille.br

**Biblioteca Centro de Estudos – Hospital Municipal São José**

Rua Doutor Plácido Gomes, 488

Anita Garibaldi – Joinville

Segunda a sexta-feira, 10h às 19h

Tel.: (47) 3441-6621

*e-mail:* bibcentrodeestudos@univille.br

**Biblioteca Unidade Centro**

Bloco B

Segunda a sexta-feira, das 7h30 às 11h, das 11h30 às 17h e das 18h às 22h30

Tel.: (47) 3422-3021

*E-mail:* bibunidacedentro@univille.br

**Central de Cópias**

Bloco A

Segunda a sexta-feira, das 7h às 11h, das 13h às 17h e das 17h45 às 21h45, e sábados, das 7h30 às 11h30

*E-mail:* univillecentro@selbetti.com.br

### Farmácia-escola SUS-SMS-Univille

Bloco A  
 Segunda a sexta-feira, das 8h às 17h  
 Tel.: (47) 3433-2575

### Laboratório de Análises Clínicas

Bloco A  
 Tel.: (47) 3422-3021

### Laboratório de Informática

Bloco A  
 Segunda a sexta-feira, das 18h às 22h30  
 Tel.: (47) 3422-3021

### Laboratório de Informática

Bloco B  
 Segunda a sexta-feira, das 7h30 às 22h30  
 Tel.: (47) 3422-3021

## Coordenação dos cursos – Unidade Centro

### Coordenação de Economia e de Pedagogia

Bloco B  
 Tel.: (47) 3439-2808

### Curso: Pedagogia

*E-mail:* pedagogia@univille.br

### Coordenação de Medicina

Curso: Medicina  
 Bloco A  
 Tel.: (47) 3422-3021  
*E-mail:* medicina.centro@univille.br

## Unidade São Francisco do Sul

Rodovia Duque de Caxias, 6.365 – km 8  
 CEP 89240-000 – São Francisco do Sul – SC  
 Tel.: (47) 3471-3800

### Coordenação

Bloco Administrativo  
 Tel.: (47) 3471-3806  
*E-mail:* coordenacao.sfs@univille.br

### Biblioteca Universitária São Francisco do Sul

Segunda a sexta-feira, das 8h às 12h e das 14h às 22h  
 Tel.: (47) 3471-3804  
*E-mail:* biblioteca.sfs@univille.br

### Laboratório de Informática

Segunda a sexta-feira, das 8h às 12h e das 14h às 17h  
 Tel.: (47) 3471-3803  
*E-mail:* labinfo.sfs@univille.br

### Secretaria Acadêmica e Divisão de Finanças

Segunda a sexta-feira, das 8h às 12h e das 14h às 21h30  
 Bloco Administrativo  
 Tels.: (47) 3471-3800 / (47) 3417-3802  
*e-mail:* univille.sfs@univille.br

### Coordenação dos cursos – São Francisco do Sul

#### Curso: Administração com ênfase em Administração de Empresas

Tel.: (47) 3471-3802  
*E-mail:* administracao.sfs@univille.br

#### Curso: Ciências Biológicas – Biologia Marinha (Bacharelado)

Tel.: (47) 3471-3800  
*E-mail:* biomar.sfs@univille.br

### Campus São Bento do Sul

Rua Norberto Eduardo Weihermann, 230  
 CEP 89288-385 – São Bento do Sul – SC

#### Direção Geral

Bloco Administrativo  
 Tel.: (47) 3631-9132  
*E-mail:* direcaosbs@univille.br

#### Assessoria da Pró-Reitoria de Ensino – Proen

Bloco Administrativo  
 Tel.: (47) 3631-9105  
*E-mail:* proensbs@univille.br

#### Assessoria da Pró-Reitoria de Extensão e Assuntos Comunitários – Proex

Bloco Administrativo  
 Tel.: (47) 3631-9128  
*E-mail:* proexsbs@univille.br

#### Assessoria da Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-graduação – PRPPG

Bloco Administrativo  
 Tel.: (47) 3631-9135  
*E-mails:* posgraduacao@univille.br / pesquisasbs@univille.br

### Biblioteca Universitária

Bloco Administrativo, 2º piso  
 Segunda a sexta-feira, das 7h15 às 12h e das 13h às 22h, e sábados, das 7h15 às 12h15  
 Tels.: (47) 3631-9109 / (47) 3631-9131  
*E-mail:* bibsbs@univille.br

### Central de Atendimento Acadêmico – CAA

Bloco Administrativo  
 Segunda a sexta-feira, das 7h15 às 21h  
 Tels.: (47) 3631-9120 / (47) 3631-9107  
*E-mail:* caasbs@univille.br

### Centro de Cópias

Segunda a sexta-feira, das 7h às 22h, e sábados, das 7h às 12h  
 Tel.: (47) 3631-9108  
*E-mail:* univillesbs@selbetti.com.br

### Colégio Univille

Bloco Administrativo  
 Tels.: (47) 3631-9133 / (47) 3631-9136  
*E-mail:* colegiosbs@univille.br

## Coordenações dos cursos – São Bento do Sul

### Coordenação do curso de Educação Física (bacharelado)

Tel.: (47) 3631-9117  
*E-mail:* edfiscasbs@univille.br

### Coordenação do curso de Engenharia Elétrica

Tel.: (47) 3631-9134  
*E-mail:* engenhariaeletricasbs@univille.br

### Coordenação do curso de Engenharia Mecânica

Tel.: (47) 3631-9134  
*E-mail:* engenhariasbs@univille.br

### Coordenação do curso superior de Tecnologia em Gestão Comercial

Tel.: (47) 3631-9118  
*E-mail:* gcomercial@univille.br

### Coordenação de Administração

Curso: Administração com ênfase em Administração de Empresas  
 Tel.: (47) 3631-9118  
*E-mail:* admsbs@univille.br

### Coordenação de Ciências Contábeis

Curso: Ciências Contábeis  
 Tel.: (47) 3631-9116  
*E-mail:* contabeis@univille.br

### Coordenação de Direito

Curso: Direito  
 Tel.: (47) 3631-9123

**Campus Joinville**

Rua Paulo Malschitzki, 10  
Campus Universitário – Zona Industrial  
CEP 89219-710 – Joinville/SC  
Tel.: (47) 3461-9000 – Fax: (47) 3473-0131  
*e-mail:* univille@univille.br

**Unidade Centro – Joinville**

Rua Ministro Calógeras, 439 – Centro  
CEP 89202-207 – Joinville/SC  
Tel.: (47) 3422-3021

**Campus São Bento do Sul**

Rua Norberto Eduardo Weihermann, 230  
Bairro Colonial – Cx. Postal 41  
CEP 89288-385 – São Bento do Sul/SC  
Tel./Fax: (47) 3631-9100  
*e-mail:* secsbs@univille.br

**Unidade São Francisco do Sul**

Rodovia Duque de Caxias, 6.365 – km 8  
Bairro Iperoba – CEP 89240-000  
São Francisco do Sul/SC  
Tel.: (47) 3471-3800  
*e-mail:* univille.sfs@univille.br

**[www.univille.br](http://www.univille.br)**