

# ACOMPANHAMENTO AO CANDIDATO PELA PÁGINA DA UNIVILLE PARA INSCRIÇÃO NA SOLICITAÇÃO DE VAGA

55  
anos





VISUALIZAÇÃO DO CANDIDATO  
PARA INSCRIÇÃO



## REINGRESSO

Foi aluno na Univille e deseja retomar os estudos?

Solicite já o Reingresso e analisaremos sua solicitação!

Caso possua Prouni entre em contato com [bolsas.estudo@univille.br](mailto:bolsas.estudo@univille.br).

O candidato irá acessar o link <http://universo.univille.br/missaofuturo> ou a página da Univille em Graduação> Estude na Univille> selecionar o processo no qual se encaixa melhor e será redirecionado conforme imagem.

Ao ser redirecionado visualizará a aba de Informações.

Há a observação que caso o **candidato possua Prouni** deverá entrar em contato com o setor de bolsas, pois precisará se informar sobre os procedimentos a serem tomados em relação à bolsa.



[Dúvidas? Clique aqui e acesse o nosso FAQ!](#)

Nome

Tipo de documento

CPF

Área ofertada - 1ª opção de curso

DIREITO (noturno)

[Continuar](#)

Na aba Inscrições o candidato irá preencher os dados para iniciar o cadastro de sua Solicitação de Vaga.

Caso possua alguma dúvida sobre o processo, poderá clicar no link conforme a imagem e será redirecionado ao FAQ da Solicitação de vaga

[https://www.univille.edu.br/community/novoportal/VirtualDisk.html/downloadDirec t/2335162/Transferencia\\_Univille.pdf](https://www.univille.edu.br/community/novoportal/VirtualDisk.html/downloadDirec t/2335162/Transferencia_Univille.pdf)

DADOS  
BÁSICOS

RESPONSÁVEIS

DADOS DO  
CURSO

## DADOS DO CANDIDATO



## Dados básicos

Nome \*

XXXXXXXXXXXX



Data de nascimento \*



E-mail \*



Sexo \*

 Feminino Masculino

Documentos

Deverá preencher todos os campos que estão sinalizados como obrigatórios \*



## Documentos

CPF

Número \*

XXXXXXXXXX



Carteira de identidade

Número \*



## Endereço

CEP \*

\_\_\_\_-\_\_\_\_



Rua



Deverá preencher todos os campos que estão sinalizados como obrigatórios \*

Complemento



Rua

Número \*

Complemento

Bairro

País

Estado

Cidade \*

Celular \*

Deverá preencher todos os campos que estão sinalizados como obrigatórios \*

Próximo &gt;



DADOS BÁSICOS



RESPONSÁVEIS

DADOS DO  
CURSO

## DADOS DO PAI



## Dados básicos

Nome



Data de nascimento



E-mail



## Documentos

CPF

Número

Não consta como obrigatório o preenchimento dos dados dos pais/responsável, porém, caso seja um aluno externo, é importante que realize o preenchimento do nome dos pais para constar no registro.



INFORMAÇÕES

INSCRIÇÕES

CENTRAL DO CANDIDATO



DADOS BÁSICOS



RESPONSÁVEIS

DADOS DO  
CURSO

DADOS DO PAI



DADOS DA MÃE



DADOS DO RESPONSÁVEL FINANCEIRO

[← Anterior](#)[Próximo →](#)

Para facilitar o candidato pode clicar na flechinha e minimizar as abas, caso prefira.



DADOS BÁSICOS



RESPONSÁVEIS

DADOS DO  
CURSO

## OPÇÃO DE INTERESSE



Processo seletivo e área ofertada

Processo seletivo

REINGRESSO - Joinville



Área ofertada - 1ª opção de curso \*

DIREITO (noturno)



Forma de inscrição \*

REINGRESSO



Informações adicionais

Deverá preencher todos os campos que estão sinalizados como obrigatórios \*

Processo seletivo

REINGRESSO - Joinville



Área ofertada - 1ª opção de curso \*

DIREITO (noturno)



Forma de inscrição \*

REINGRESSO



Informações adicionais

Data da inscrição

02/10/2020



ENVIO DE DOCUMENTOS

[← Anterior](#)[Finalizar ✓](#)

Para anexar os documentos obrigatórios \* o candidato deverá clicar na flechinha para maximizar a visualização.



## ENVIO DE DOCUMENTOS



## Documentos

Histórico Escolar do Ensino Médio

Enviar arquivo do documento \*



Certificado de conclusão do ensino médio

Enviar arquivo do documento \*

[← Anterior](#)[Finalizar ✓](#)

**PARA ANEXAR OS DOCUMENTOS, OS ARQUIVOS PRECISAM ESTAR EM PDF.**  
Deverá anexar todos os campos que estão sinalizados como obrigatórios \*

Confira a seguir os dados da inscrição e caso não seja necessário realizar nenhuma alteração clique no botão 'Li e aceito os termos e condições' para finalizar sua inscrição.

Para ocultar/exibir os grupos de informação basta clicar sobre o cabeçalho do grupo desejado.

### Dados básicos (candidato)

Nome	Data de nascimento
XXXXXXXXXXXX	XX/XX/XXXX
E-mail	
XXXXX@XXXXXXXXXX	
Sexo	
Feminino	

### Documentos (candidato)

CPF

Número

XXXXXXXXXX

Carteira de identidade

Deverá conferir todas as informações antes de confirmar a inscrição.

CPF

Número

XXXXXXXXXX

Carteira de identidade

Número

XXXXXXXXXX

### Endereço (candidato)

CEP

XXXXXXXXXX

Rua

XXXXXXXXXX

Número

XXXX

Complemento

Bairro

XXXXXXXXXX

País

Brasil

Estado

Santa Catarina

Cidade

Joinville

Celular

XXXXXXXXXX

Deverá conferir todas as informações antes de confirmar a inscrição.

### Dados básicos (pai)

Nome

Data de nascimento

E-mail

### Documentos (pai)

CPF

Número

### Dados básicos (mãe)

Nome

Data de nascimento

E-mail

### Documentos (mãe)

CPF

Número

Deverá conferir todas as informações antes de confirmar a inscrição.

### Dados básicos (responsável financeiro)

Nome

Data de nascimento

Documentos (responsável financeiro)

CPF

---

Número

### Processo seletivo e área ofertada

Processo seletivo

**REINGRESSO - Joinville**

Área ofertada - 1ª opção de curso

**DIREITO (noturno)**

Forma de inscrição

**REINGRESSO**

### Informações adicionais

Data da inscrição

**05/10/2020**

### ENVIO DE DOCUMENTOS

Histórico Escolar do Ensino Médio

**GRADE EM ANDAMENTO - FCJ.pdf**

Certificado de conclusão do ensino médio

**HISTORICO ESCOLAR- FCJ - pdf**

Skype

Deverá conferir todas as informações antes de confirmar a inscrição.



## Informações adicionais

Data da inscrição

05/10/2020

## ENVIO DE DOCUMENTOS

Histórico Escolar do Ensino Médio

GRADE EM ANDAMENTO - FCJ.pdf

Certificado de conclusão do ensino médio

HISTORICO ESCOLAR- FCJ - pdf

## Termo de aceite

Termo de Aceite: Estou ciente e de pleno acordo que as informações prestadas deverão ser verdadeiras, exatas, atuais e completas, que deverão ser mantidas atualizadas durante o vínculo acadêmico, e me responsabilizo pela veracidade dessas informações; Aceito e declaro estar ciente que após a matrícula deverei realizar agendamento e comparecer para apresentação dos documentos originais, de acordo com o tipo de minha solicitação de vaga, bem como, contrato, ficha de matrícula e termo de ciência; Estou em pleno acordo com todos os termos e condições do presente termo, razão pela qual o aceito de livre e espontânea vontade.

Deverá conferir todas as informações e **estar de acordo com o termo de aceite** antes de confirmar a inscrição.

[Retornar ao cadastro](#)

[Li e aceito os termos e condições](#)

Inscrição realizada

✓

Sua inscrição foi cadastrada com sucesso!

⚠ Sua matrícula será analisada e confirmada posteriormente. Acompanhe através da central do candidato.

Mais detalhes foram enviados para o e-mail: XXXXXXX@XXXXX

Comprovante

Ao confirmar que leu e aceita os termo e condições, aparecerá essa janela informando que a inscrição foi realizada.



Olá XXXXXXXXXXXX!

Agradecemos por ter escolhido a Univille.

Dentro de 72h úteis entraremos em contato para mais detalhes para dar continuidade a sua solicitação de vaga.



O contato será diretamente em seu e-mail cadastrado.

Em casos de transferência com benefício PROUNI ou FIES, avisar em nosso e-mail para que possamos analisar junto à área envolvida.

Dúvidas entrar em contato com [solicitavaga@univille.br](mailto:solicitavaga@univille.br)

Atenciosamente,

Equipe de Solicitação de Vaga  
[solicitavaga@univille.br](mailto:solicitavaga@univille.br)  
Central de Atendimento ao Acadêmico

 | 

O comprovante de inscrição aparece disponível pelo portal e no e-mail que o candidato cadastrou.





**OBSERVAÇÕES IMPORTANTES  
E DICAS**



# OBRIGATORIEDADE DOS DOCUMENTOS A SEREM APRESENTADOS NO ATO DA INSCRIÇÃO



Nos casos em que o candidato não tenha anexado a documentação completa ou legível, avisaremos por e-mail e o candidato terá o prazo para encaminhar os documentos completos/corrigidos em até 72h úteis. Caso não seja possível, sua solicitação será encerrada e poderá realizar nova inscrição caso tenha interesse.

Caso não haja retorno do candidato em até 5 dias úteis iremos encerrar a solicitação.

Lembrando que a listagem se trata dos documentos básicos para inscrição, não isentando a necessidade de apresentar futuramente os documentos pessoais para matrícula.

## PORTADOR DE DIPLOMA

[x]	Nome do documento	Obrigatório?
<input type="checkbox"/>	Histórico Escolar do Ensino Médio	Não
<input type="checkbox"/>	Histórico da Graduação - legível	Sim
<input type="checkbox"/>	Certificado de conclusão do ensino médio	Não
<input type="checkbox"/>	Diploma de curso superior	Sim
<input type="checkbox"/>	Programas das disciplinas (exceto Egressos da Univi...	Não

OBS.: Para o processo de Portador de Diploma os programas não estão como obrigatórios pois o candidato pode ser egresso da Univille. Os documentos referentes ao Ensino Médio só serão cobrados dos alunos externos em caso de no histórico da primeira graduação não conter as informações necessárias.

## REINGRESSO

[x]	Nome do documento	Obrigatório?
<input type="checkbox"/>	Histórico Escolar do Ensino Médio	Sim
<input type="checkbox"/>	Certificado de conclusão do ensino médio	Sim

## TRANSFERÊNCIA INTERNA

[x]	Nome do documento	Obrigatório?
<input type="checkbox"/>	Histórico Escolar do Ensino Médio	Sim
<input type="checkbox"/>	Certificado de conclusão do ensino médio	Sim

## TRANSFERÊNCIA EXTERNA

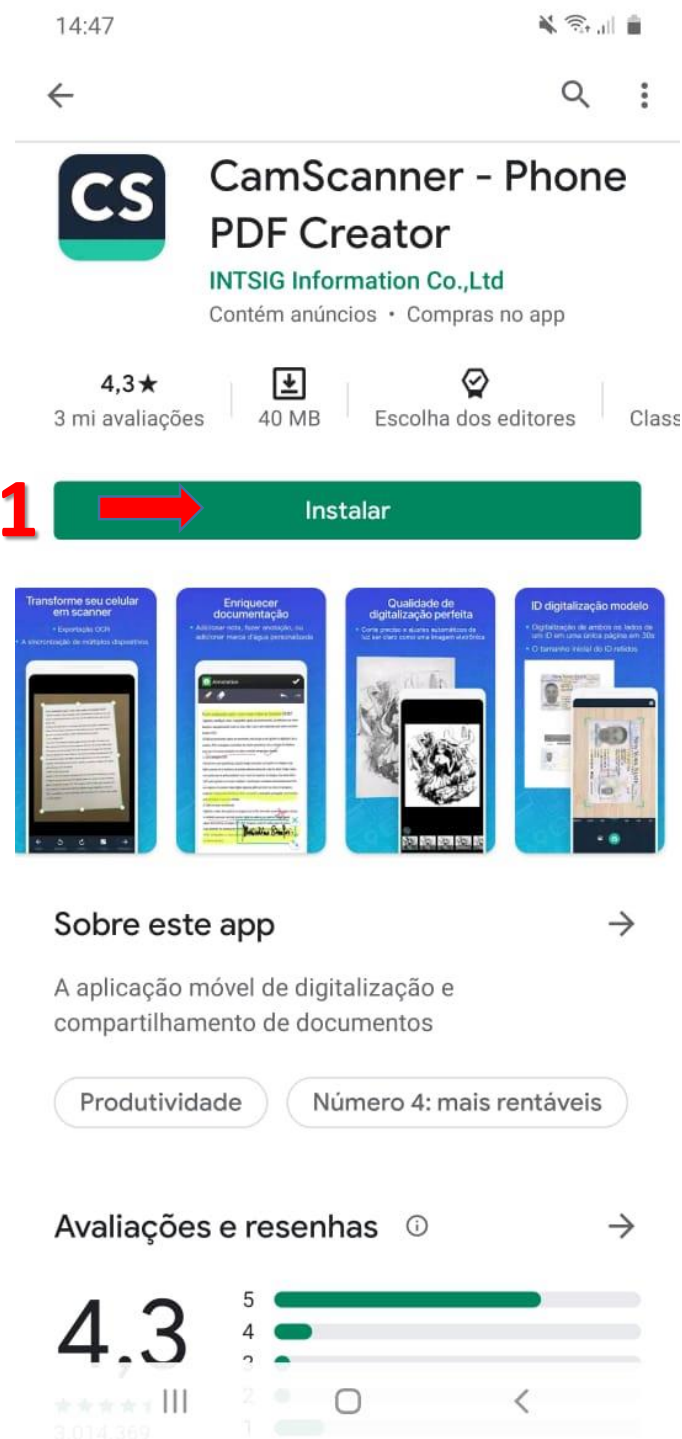
[x]	Nome do documento	Obrigatório?
<input type="checkbox"/>	Histórico Escolar do Ensino Médio	Sim
<input type="checkbox"/>	Histórico da Graduação - legível	Sim
<input type="checkbox"/>	Certificado de conclusão do ensino médio	Sim
<input type="checkbox"/>	Programa/Ementas das disciplinas aprovadas	Sim

O aplicativo CamScanner poderá ser sugerido em caso de não possuir o equipamento necessário (computador/ scanner).  
A seguir, passo a passo para acompanhar o uso do app.

Disponível na PlayStore.

1- Instalar.

2- Após instalação clicar no ícone da câmera para Digitalizar.



14:47

← 🔍 ☰

**CS** **CamScanner - Phone PDF Creator**  
INTSIG Information Co.,Ltd  
Contém anúncios • Compras no app

4,3★  
3 mi avaliações

40 MB

Escolha dos editores

Class

**1** → **Instalar**

Transforme seu celular em scanner  
Enriquecer documentação  
Qualidade de digitalização perfeita  
ID digitalização modelo

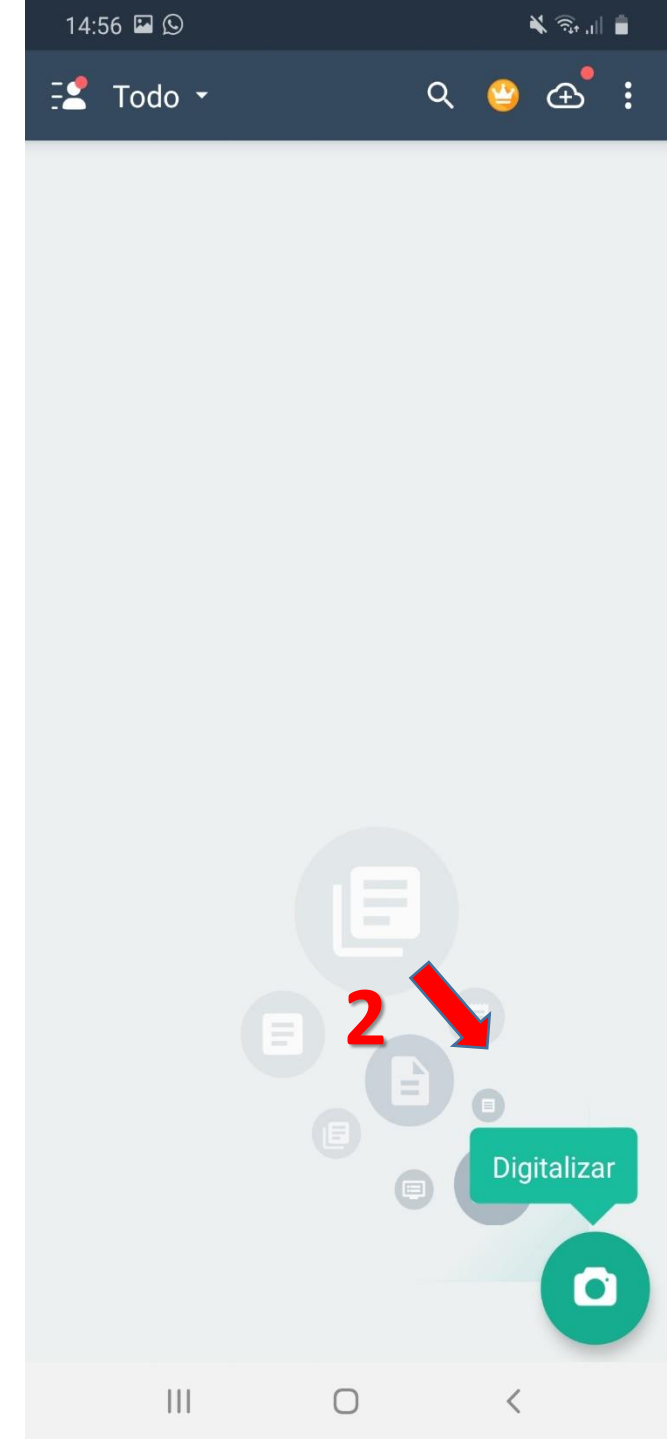
Sobre este app →  
A aplicação móvel de digitalização e compartilhamento de documentos

Produtividade Número 4: mais rentáveis

Avaliações e resenhas ⓘ →

4.3  
5  
4  
3  
2  
1

3,014,369



14:56

Todo ▾ 🔍 👑 ☰

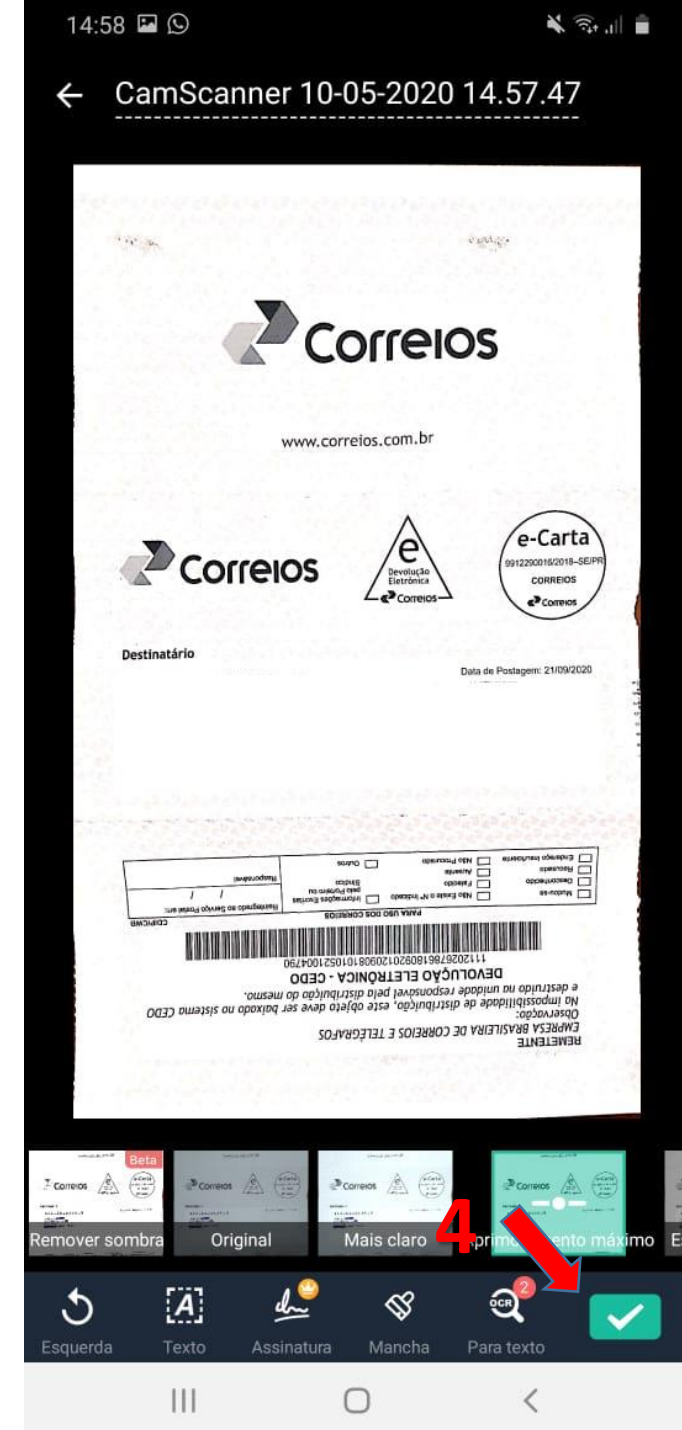
**2** → **Digitalizar**

||| ○ <

Após tirar a foto do documento o aplicativo irá automaticamente selecionar o documento.

Clicar em Próxima.

Clicar em Confirmar.



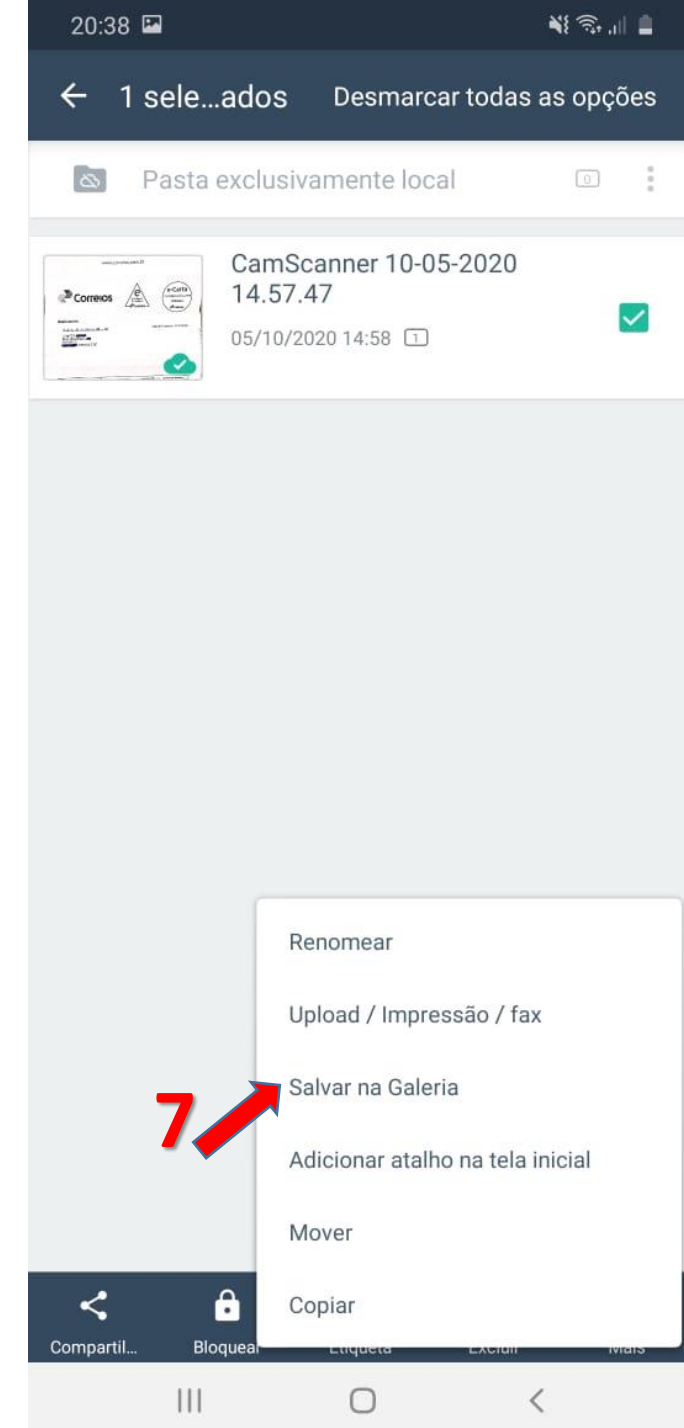
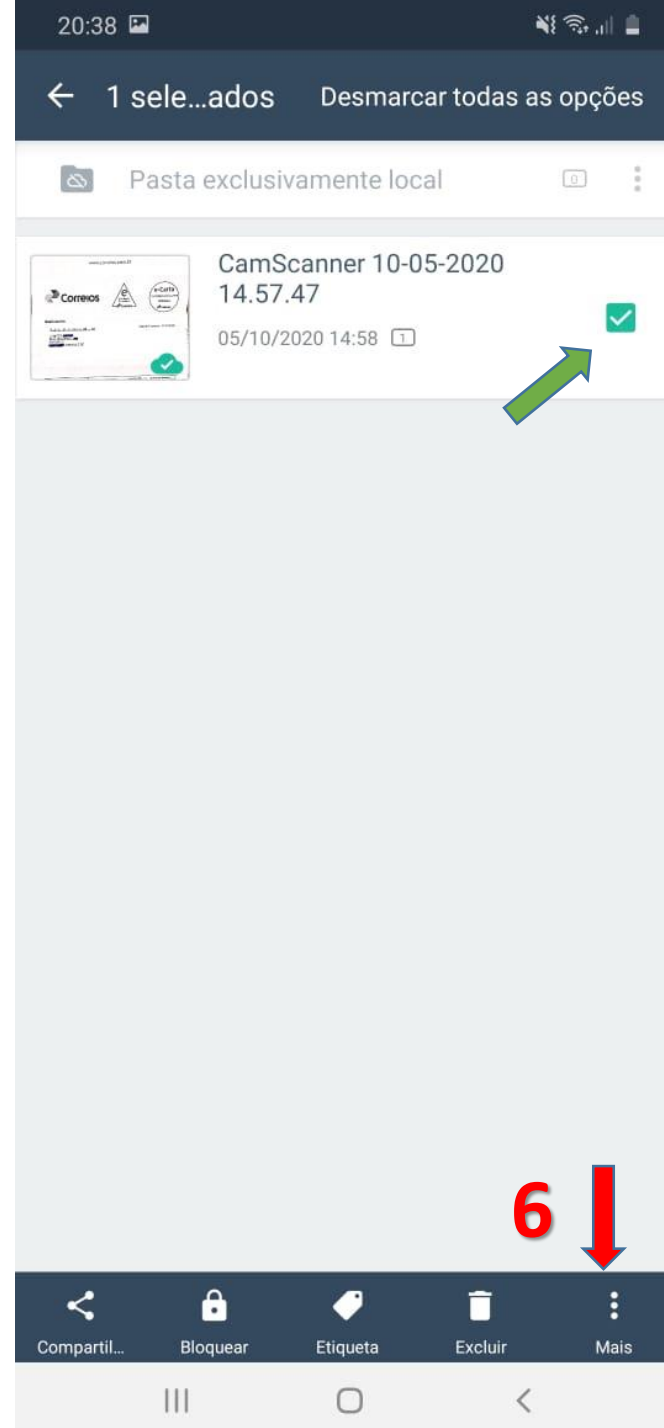
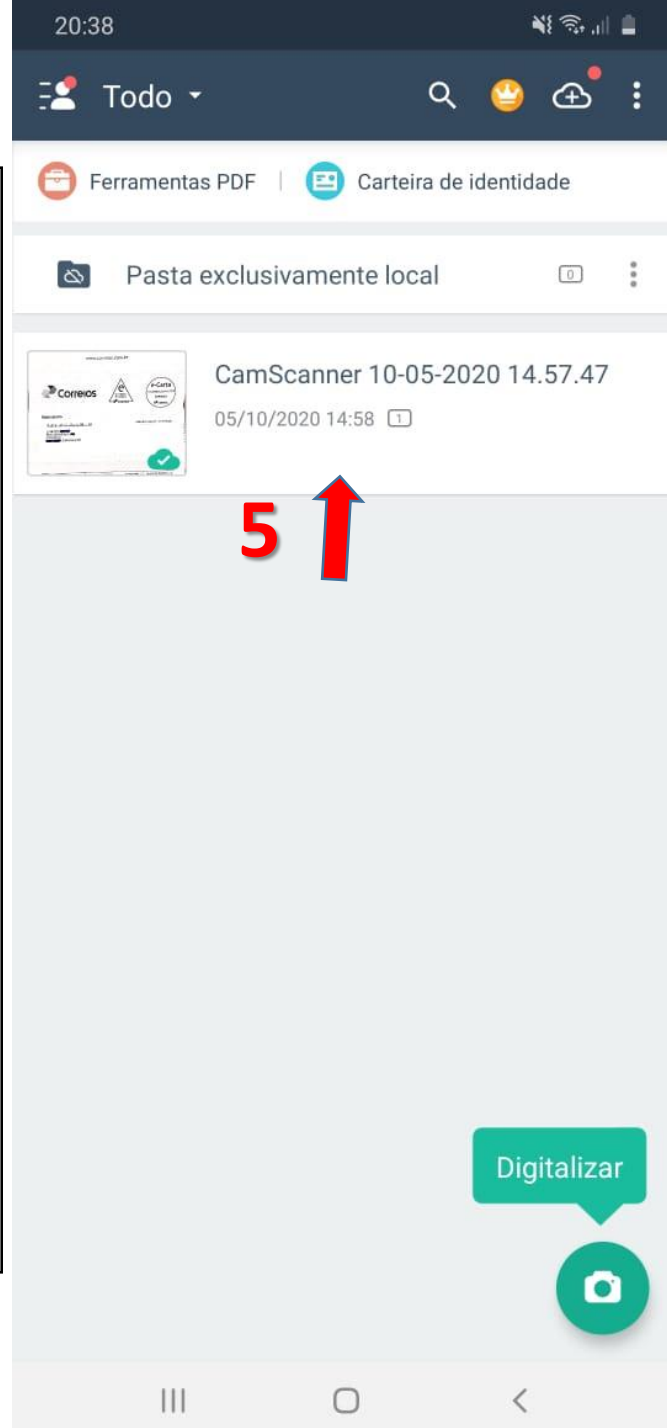
**Após documento digitalizado, tocar (segurar) sob o arquivo por uns instantes.**

**Após documento selecionado, clicar na opção MAIS.**

**Clicar na opção Salvar na Galeria.**

**O documento será baixado no celular e ficará na galeria.**

**Ao acessar o site e preencher a inscrição, irá buscar o arquivo na Galeria e anexar o documento.**





VISUALIZAÇÃO DO CANDIDATO  
APÓS INSCRIÇÃO





## CENTRAL DO CANDIDATO

Tipo identificação

CPF



Login

Data de Nascimento



Entrar

Após inscrição, o candidato poderá acessar a Central do candidato para conferir as informações de seu cadastro.

**Em Login irá inserir CPF ou o documento que tenha escolhido para realizar inscrição.**

Olá, XXXXXXXXXXXX

Nova inscrição

Sair

Área de interesse:

DIREITO (noturno)

Candidato: XXXXXXXXXXXX

Email: XXXXXX@XXXXXX

Data da inscrição: 05/10/2020

Forma de inscrição: REINGRESSO

🎓 Áreas de interesse selecionadas

DIREITO (noturno)

1º opção

📁 Documentos/Arquivos solicitados

## Status da inscrição

1 Inscrição

05/10/2020 - 15/12/2020

Candidato (inscrição confirmada)

Comprovante

2 Matrícula

Situação atual

Matrícula em processo de análise para posterior confirmação.

ATENÇÃO: Para que você consiga utilizar o portal corretamente, favor desabilitar o bloqueador de pop-up.

Após inscrição, o candidato poderá verificar sua inscrição em Central do candidato.

Áreas de interesse selecionadas

DIREITO (noturno)

1º opção

Documentos/Arquivos solicitados

Arquivos pendentes/não validados

Histórico Escolar do Ensino Médio

Enviar arquivo do documento \*

GRADE EM ANDAMENTO - FCJ.pd



Certificado de conclusão do ensino médio

Enviar arquivo do documento \*

HISTORICO ESCOLAR- FCJ - ALVI



Enviar arquivos selecionados

Alterar dados pessoais

ATENÇÃO: Para que você consiga utilizar o portal corretamente, favor desabilitar o bloqueador de pop-up.

Após inscrição, o candidato poderá verificar sua inscrição em Central do candidato.

**IMPORTANTE:**

**Caso a Equipe de Solicitação de vaga tenha enviado e-mail solicitando o reenvio de documento correto ou legível, deverá enviar para o [solicitavaga@univille.br](mailto:solicitavaga@univille.br) em até 72h úteis após o recebimento do comunicado.**

**Não deverá tentar alterar o arquivo na Central do Candidato.**

## MISSÃO

Prestar serviços de qualidade, atuando com profissionalismo e eficiência nas atividades desenvolvidas, prezando pela excelência no atendimento e satisfação da comunidade universitária.

## VISÃO

Ser referência nos serviços prestados, atingindo a excelência no atendimento à comunidade universitária.

## VALORES E PRÍNCIPIOS

### Integração

Ação cooperativa e colaborativa dentro da Central de Atendimento Acadêmico bem como com a comunidade interna e externa.

### Cidadania

Autonomia, comprometimento, motivação, bem-estar e participação democrática responsável que promovam o desenvolvimento pessoal e social.

### Responsabilidade ambiental

Gestão de recursos e ações comprometidas com o equilíbrio ambiental e sustentável.

## OBJETIVOS

- ✓ Inovar com responsabilidade no intuito de alcançar a confiabilidade nos serviços prestados, visando à satisfação da comunidade universitária.
- ✓ Empreender ações de gestão buscando a melhoria contínua e a qualidade de vida no trabalho.
- ✓ Integrar novos conceitos e tecnologias aos processos de atendimento e trabalho.
- ✓ Desenvolver o espírito crítico, investigativo e interativo da equipe.

# CENTRAL DE ATENDIMENTO ACADÊMICO



[univille.br](http://univille.br)

# MISSÃO

Promover formação humanística, científica e profissional para a sociedade por meio do ensino, da pesquisa e da extensão, comprometida com a sustentabilidade socioambiental.

# VISÃO

Ser reconhecida nacionalmente como uma universidade comunitária, sustentável, inovadora, internacionalizada e de referência em ensino, pesquisa e extensão.

# VALORES

## CIDADANIA

Participação democrática, proatividade e comprometimento promovem o desenvolvimento pessoal e o bem-estar social.

## ÉTICA

Construção de relacionamentos pautados na transparência, honestidade e respeito aos direitos humanos promovem o exercício da cidadania e da democracia.

## INTEGRAÇÃO

Ação cooperativa e colaborativa com as comunidades interna e externa constrói o bem comum.

## INOVAÇÃO

Gerar e transformar conhecimento científico e tecnológico em soluções sustentáveis e aplicáveis contribui para o desenvolvimento socioeconômico.

## RESPONSABILIDADE SOCIOAMBIENTAL

Gestão de recursos e ações comprometidas com o equilíbrio socioambiental favorecem a qualidade de vida.

## IDENTIDADE INSTITUCIONAL

Você faz parte!

55  
anos



[univille.br](http://univille.br)