

PORTAL EDUCACIONAL TOTVS RM



<http://univilleeduca.univille.br>



POLÍTICA DE PRIVACIDADE

Versão de: Novembro de 2021

APRESENTAÇÃO

A **Política de Privacidade** do Portal Educacional da Universidade da Região de Joinville - UNIVILLE foi criada para demonstrar o compromisso da Instituição com a segurança e a privacidade dos dados e informações tratadas ou coletadas dos nossos usuários, sendo estes os titulares dos seus dados pessoais.

A Política esclarece as condições gerais de uso, armazenamento e demais formas de tratamento e proteção de dados pessoais em conformidade com a legislação brasileira atualmente em vigor em matéria de privacidade e proteção de dados pessoais no Brasil, incluindo, mas não se limitando, à **Lei nº 12.965**, de 23 de abril de 2014 e **Decreto nº 8.771**, de 11 de maio de 2016 (“**Marco Civil da Internet**”) e à **Lei nº 13.709**, de 14 de agosto de 2018 (“**Lei Geral de Proteção de Dados**” ou “**LGPD**”).

Para efeitos desta Política, a UNIVILLE é classificada como instituição Controladora, competindo a ela as decisões referentes ao tratamento dos seus dados pessoais que por ela forem tratados. Para manter um contato direto com você, foi designado pela UNIVILLE um **Encarregado pelo Tratamento de Dados Pessoais**. Se você tiver quaisquer dúvidas relacionadas às atividades de tratamento de dados pessoais sob nossa responsabilidade ou questionamentos e comentários referentes à presente Política, por favor envie um e-mail para **encarregado@univille.br**, aos cuidados de **Marcelo Pereira da Silva** (“Encarregado”).

Ao utilizar nosso Portal, você manifesta de maneira livre, informada, inequívoca, expressa e integral a sua concordância com esta Política. **Recomendamos a sua leitura atenta.**

SUMÁRIO

- 1. ABRANGÊNCIA**
- 2. INFORMAÇÕES QUE TRATAMOS**
- 3. DADOS PESSOAIS SENSÍVEIS**
- 4. BASE LEGAL PARA O TRATAMENTO DE DADOS PESSOAIS**
- 5. FINALIDADE DO TRATAMENTO DE DADOS**
- 6. COMPARTILHAMENTO DE DADOS PESSOAIS**
- 7. DIREITO DOS TITULARES DE DADOS PESSOAIS**
- 8. COMO ARMAZENAMOS E TRATAMOS OS DADOS PESSOAIS**
- 9. TEMPO DE RETENÇÃO DAS INFORMAÇÕES E DADOS ARMAZENADOS**
- 10. PRAZO E ALTERAÇÕES**
- 11. ENVIO E RECEBIMENTO DE MENSAGENS INSTITUCIONAIS**

1. ABRANGÊNCIA

A presente Política aplica-se a todos os usuários do Portal do Aluno, sendo coletados os seus dados pessoais sempre que você:

- Se autenticar no Portal;
 - Solicitar pedido de afastamento devido a problemas de saúde;
 - Efetuar sua matrícula.
-

2. INFORMAÇÕES QUE TRATAMOS

Importante! Você não é obrigado a conceder suas informações, entretanto, sem conceder certas informações quando solicitadas, não lhe será permitido o acesso a algumas funcionalidades.



A natureza e a finalidade dos dados pessoais que tratamos variam de acordo com os serviços disponibilizados no Portal (por exemplo, quando um aluno efetua a sua matrícula, nós coletamos o endereço IP da sua conexão).

Nos limites permitidos pela legislação aplicável, nós tratamos os seguintes dados pessoais no Portal:

Informações do titular - graduação: nome completo do aluno e dos seus pais, número de matrícula, data de nascimento, CPF, RG, Título de Eleitor, ano e nome da escola em que concluiu o ensino médio, curso, endereço residencial, bairro, cidade, CEP, telefone residencial, endereço de e-mail, histórico escolar, necessidades especiais (caso possua alguma), atestado médico, raça.

Informações do titular – educação infantil, ensino fundamental e médio: dos pais e aluno (nome, data de nascimento, CPF, endereço, bairro, cidade, CEP, estado, número de telefone móvel/residencial/comercial); dos pais (formação, profissão, naturalidade, estado civil, local de trabalho e telefone móvel); do aluno (número da certidão de nascimento, tipo de deficiência ou necessidades especiais, histórico escolar, cor ou raça).

Informações da conta: nome de usuário e senha.

Informações financeiras: geração de boletos, parcelas pagas ou em aberto.

Dados de log e informação do seu dispositivo: detalhes sobre como você usou nossos sistemas (por exemplo, quais páginas do site foram visitadas; a ordem em que foram visitadas; quais links foram clicados, endereço de IP ou outro identificador único (*Device Identifier*), datas e horários de acesso.

Note que os dados pessoais coletados no Portal serão tratados somente conforme necessário para atingir as finalidades aqui previstas.

3. DADOS PESSOAIS SENSÍVEIS

Ao efetuar a matrícula ou rematrícula dos alunos da educação infantil, ensino fundamental ou médio, você deve informar alguns dados pessoais sensíveis relativos à saúde do aluno. Os pais devem informar se o aluno possui alguma deficiência física ou necessidades especiais, como por exemplo, surdez, Síndrome de Down, TDAH, entre outras doenças. Além disso, para realizar um pedido de afastamento, o discente também deve enviar seu atestado médico via portal – este atestado é salvo em nosso banco de dados. Para todos os alunos, inclusive da graduação, também é solicitada a cor/raça do aluno na matrícula ou rematrícula.

Não coletamos, armazenamos ou tratamos intencionalmente dados pessoais excessivos ou desnecessários para a prestação dos nossos serviços e utilização do nosso Portal. Dessa forma, solicitamos que você se abstenha de compartilhar dados pessoais sensíveis conosco, a não ser que seja exigido para cumprimento de alguma obrigação legal ou regulatória.

4. BASE LEGAL PARA O TRATAMENTO DE DADOS PESSOAIS

A classificação da base legal dos dados tratados pela UNIVILLE listados na **Seção 2** ocorre mediante análise do contexto específico em que os coletamos.

Os dados tratados pela UNIVILLE tendem a ser coletados somente:

- a)** Com o seu consentimento;
- b)** Quando for necessário celebrar um contrato com você e para a execução de contrato;
- c)** Para o cumprimento de obrigação legal ou regulatória;
- d)** Para o exercício regular de direitos;
- e)** Quando o processamento dos dados pessoais está de acordo com os interesses legítimos da UNIVILLE, sempre com atenção aos seus interesses relacionados à proteção de dados ou liberdades e direitos fundamentais.

Também haverá a necessidade de processamento de seus dados para proteger seus interesses ou de terceiros.

5. FINALIDADE DO TRATAMENTO DE DADOS

Conforme a necessidade, os dados e informações tratadas no Portal serão utilizadas para os seguintes propósitos:

- a) Realizar a matrícula ou rematrícula do aluno junto à UNIVILLE;
- b) Acompanhar as notas, médias e faltas do aluno;
- c) Acompanhar o quadro dos horários das disciplinas, bem como o nome dos professores;
- d) Gerar boletos de pagamento e acompanhar mensalidades pagas ou em aberto;
- e) Gerar relatórios que contenham, por exemplo, ficha de matrícula, declaração de matrículas, declarações de pagamento, entre outros;
- f) Pedido de afastamento de discentes por atestado médico

6. COMPARTILHAMENTO DE DADOS PESSOAIS

Quando necessário para atingir as finalidades descritas no **item 5** deste instrumento, a **Instituição** poderá compartilhar seus dados pessoais com os terceiros listados abaixo visando a correta prestação dos serviços ofertados, a segurança de armazenamento dos seus dados pessoais e uma melhor experiência junto ao Portal. Sempre que efetuado, o compartilhamento de dados será realizado dentro dos limites e propósitos da nossa atuação institucional, em conformidade com a finalidade do tratamento dos dados pessoais e de acordo com o que autoriza a legislação aplicável. Dessa forma, os seus dados poderão ser compartilhados com:

- a) Plataformas e ferramentas de software de terceiros para fins de gestão da prestação dos serviços ofertados pela UNIVILLE;
 - b) Prestadores de serviços de computação, tecnologia da informação e empresas prestadoras de serviços com foco em garantir a segurança da informação dentro da UNIVILLE;
 - c) Professores da UNIVILLE;
-

- d)** Com instituições bancárias, para processamento dos pagamentos pelos serviços prestados;
- e)** Outros prestadores de serviços necessários para a oferta de serviços do Portal.

7. DIREITOS DOS TITULARES DE DADOS PESSOAIS

Na forma e nos limites da legislação aplicável, você, na qualidade de titular de dados pessoais, poderá entrar em contato conosco para exercer seus direitos, de modo a requerer:

- a)** confirmação da existência de tratamento de seus dados pessoais;
 - b)** o acesso aos seus dados;
 - c)** a correção de seus dados incompletos, inexatos ou desatualizados;
 - d)** a anonimização, bloqueio ou eliminação de seus dados que sejam desnecessários, excessivos, ou tratados em desconformidade com o disposto na legislação aplicável;
 - e)** a portabilidade dos seus dados a outro fornecedor de serviço ou produto, observados os segredos comercial e industrial;
 - f)** a eliminação dos seus dados pessoais, exceto nas hipóteses previstas na legislação aplicável, para exercícios de direitos atinentes à Instituição e para o cumprimento de exigências legais;
 - g)** a informação das entidades públicas e privadas com as quais a Instituição compartilhou seus dados;
 - h)** a informação sobre a possibilidade de você não fornecer consentimento e sobre as consequências da sua negativa;
 - i)** a revogação do seu consentimento, quando você tiver nos fornecido, exceto nas hipóteses previstas na legislação aplicável, para exercícios de direitos atinentes à Instituição e para o cumprimento de exigências legais.
-

O seu requerimento poderá ser feito **gratuitamente** através do e-mail **encarregado@univille.br**. Analisaremos seu pedido e o atenderemos com a maior brevidade possível, considerando os prazos e os termos previstos na legislação aplicável.

A UNIVILLE não se responsabiliza pela correção, veracidade, autenticidade, completude e atualização dos dados prestados pelo Titular, nem mesmo pelo eventual uso indevido de informações por você publicadas ou por fraudes decorrentes da violação de senhas pessoais.

É de sua exclusiva responsabilidade prestar informações corretas, verdadeiras, autênticas, completas e atualizadas, bem como zelar pelo sigilo de sua senha, não a divulgando a terceiros.

8. COMO ARMAZENAMOS E TRATAMOS OS DADOS PESSOAIS

A UNIVILLE mantém em ambiente controlado e de segurança os dados pessoais coletados visando atender finalidades específicas, conforme exposto na **Seção 5**. Os dados pessoais coletados são mantidos em sigilo, com controle estrito de acesso, mediante mecanismos de autenticação.

A UNIVILLE adota medidas de segurança, técnicas e administrativas, para manter em segurança todos os dados armazenados. Especificamente, com relação aos dados coletados através do nosso site, eles são armazenados, tratados e protegidos mediante as melhores práticas de hospedagem, processamento, backup e criptografia, de acordo com a sua respectiva criticidade.

Mesmo assim, o Titular deve ter ciência que nenhum sistema de segurança na Internet é garantido contra invasões indesejadas, sendo que o compromisso da UNIVILLE se limita à adoção de medidas de proteção recomendáveis de acordo com o atual estado da técnica.

9. TEMPO DE RETENÇÃO DAS INFORMAÇÕES

Armazenamos e mantemos suas informações: (I) pelo tempo exigido por lei; (II) até o término do tratamento de dados pessoais, conforme mencionado abaixo; (III) pelo tempo necessário a preservar o legítimo interesse da UNIVILLE, conforme o caso; (IV) pelo tempo necessário para resguardar o exercício regular de direitos da UNIVILLE em processo judicial, administrativo ou arbitral. Assim, trataremos seus dados, por exemplo, durante os prazos prescricionais aplicáveis ou enquanto necessário para cumprimento de obrigação legal ou regulatória.

O término do tratamento de dados pessoais ocorrerá nos seguintes casos:

- a)** Quando a finalidade para o tratamento de dados pessoais for alcançada e/ou os dados pessoais coletados deixarem de ser necessários ou pertinentes a finalidade;
- b)** Quando o Titular estiver em seu direito de solicitar o término do tratamento e a exclusão de seus dados pessoais e o fizer; e
- c)** Quando houver uma determinação legal neste sentido.

Observando o princípio da necessidade, alguns dados encaminhados por meio do Portal podem ser excluídos dos nossos registros mediante a manutenção de registros de rotina. Não temos a obrigação de armazenar os dados pessoais por tempo indeterminado e nos isentamos de qualquer responsabilidade decorrente ou relacionada à destruição destes dados pessoais.

Havendo o término do tratamento de seus dados pessoais, ressalvadas as hipóteses estabelecidas pela legislação aplicável ou pela presente **Política de Privacidade**, eles serão eliminados do banco de dados da UNIVILLE. Caso não seja possível a eliminação em um primeiro momento, os dados serão armazenados com segurança e isolados de qualquer processamento posterior, até que a eliminação seja possível

10. PRAZO E ALTERAÇÕES DA POLÍTICA

O Portal do Aluno, no todo ou em cada uma das suas abas e seções, pode ser encerrado, suspenso ou interrompido unilateralmente pela UNIVILLE, a qualquer momento e sem necessidade de prévio aviso, caso em que informaremos onde serão disponibilizadas as informações dele constante, cujo acesso seja seu direito em conformidade com a legislação em vigor.

A presente **Política de Privacidade** poderá vir a ser atualizada ou alterada a qualquer tempo, sendo as alterações informadas com destaque no próprio portal.

11. ENVIO E RECEBIMENTO DE MENSAGENS INSTITUCIONAIS

A UNIVILLE nunca irá solicitar sua senha e/ou dados financeiros através de e-mail, contato telefônico ou WhatsApp. No caso de qualquer outra atitude suspeita, encaminhe sua dúvida ou alerta por e-mail para encarregado@univille.br.



Ao utilizar os nossos serviços você concorda e aceita os termos aqui dispostos.

VERSÃO NOVEMBRO DE 2021

Tecnologia
da Informação

