

Universidade da Região de Joinville - UNIVILLE

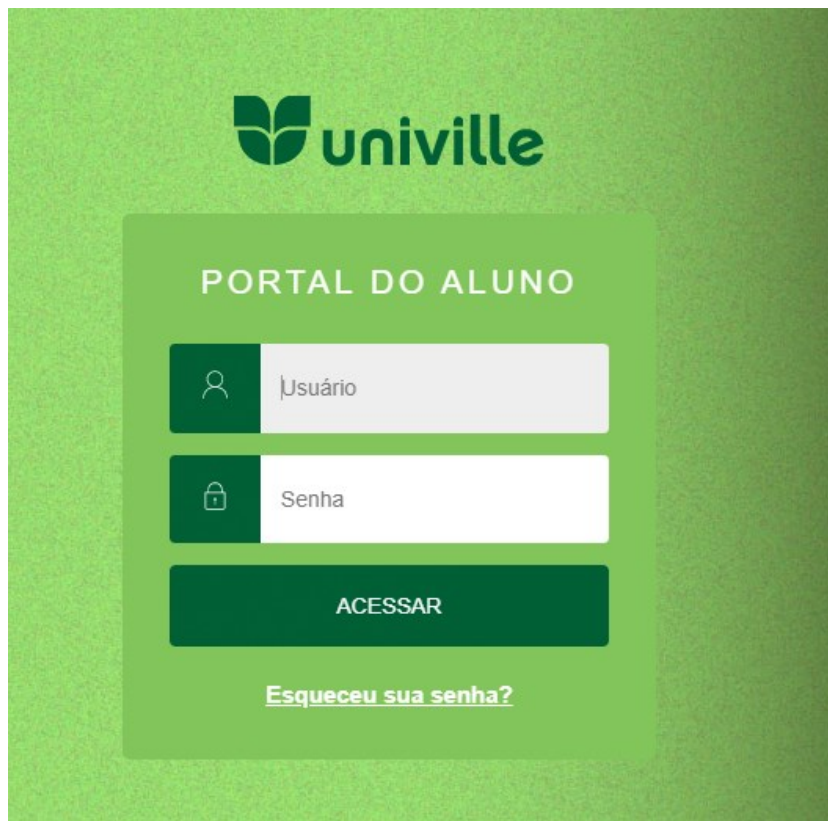
# MANUAL REMATRÍCULA



## MANUAL REMATRÍCULA

No usuário será informado o número do RA (Registro Acadêmico) e a senha a mesma informada para acessar o Espaço Aluno/AVA.

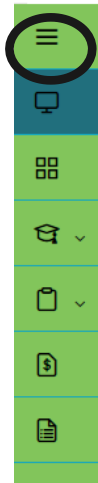
Alunos que são funcionários da Univille devem utilizar o número do crachá e a senha de acesso ao RH Online.



The image shows a login interface for the 'PORTAL DO ALUNO' (Student Portal) on a green background. At the top is the Univille logo. Below it, the text 'PORTAL DO ALUNO' is centered. There are two input fields: the first is labeled 'Usuário' with a person icon, and the second is labeled 'Senha' with a lock icon. Below these fields is a green button labeled 'ACESSAR'. At the bottom, there is a link that says 'Esqueceu sua senha?'.



# MANUAL REMATRÍCULA



Clique no botão circulado para abrir o menu e visualizar os acessos do portal

O menu também pode ser fixado clicando no botão circulado:



Clique em **MATRÍCULA ONLINE**

## Matrícula 2021/1 e 2021-1

Próximo >

1

APRESENTAÇÃO

2

PERÍODO LETIVO

3

DISCIPLINAS

4

FINALIZAÇÃO

BEM-VINDO AO PROCESSO DE MATRÍCULA 2021/1 e 2021-1 - GRADUAÇÃO UNIVILLE | JOINVILLE

Para iniciar o processo de rematrícula é importante consultar o calendário acadêmico e o edital de renovação de matrícula para ciência dos prazos e procedimentos. Os documentos estão disponíveis na página da Univille em atendimento acadêmico.

Para a efetivação do processo de matrícula online o acadêmico/responsável financeiro deverá estar com as obrigações financeiras referente ao período anterior regularizadas.

A confirmação da matrícula se dará mediante ao aceite das informações disponibilizadas neste processo. Após mensagem que confirma a matrícula será necessário ler e imprimir o comprovante de matrícula.

Ao fechar a tela do comprovante de matrícula o boleto referente a primeira parcela ficará disponível para impressão.

O contrato de prestação de serviços educacionais ficará salvo no mesmo ambiente em que foi realizado a confirmação da matrícula, no ícone **relatórios**. Devem ser entregues na Central de Atendimento Acadêmico duas vias do contrato e o comprovante de matrícula devidamente assinados. As datas da entrega ficará disponível no informativo no mês de fevereiro/2021 em [www.univille.br/editais](http://www.univille.br/editais).

# MANUAL REMATRÍCULA

Selecione o período letivo



Financieiro

Requerimentos

Matrícula 2021/1 e 2021-1

< Anterior

Próximo >

1

2

3

4

APRESENTAÇÃO

PERÍODO LETIVO

DISCIPLINAS

FINALIZAÇÃO

Períodos letivos e Cursos disponíveis

| Período Letivo                          | Curso  | Habilitação                         | Turno   |
|-----------------------------------------|--------|-------------------------------------|---------|
| <input checked="" type="radio"/> 2021/1 | DESIGN | Linha de Formação: Animação Digital | Noturno |



- 
- 
- 
- 
-  
-  
- 
- 

?

Próximo ➤



3

4

| Quadro de horário |                                                                                                                                        |                                                                                         |                                                                                            |                                                                                                                                 | Exibir Final de semana                           |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                   | Segunda                                               | Terça  | Quarta  | Quinta                                       | Sexta                                            |
| 18:55<br>19:45    | DESIGN, ÉTICA E SUSTENTABILIDADE<br>MISTA-4DSAN       |        |         | PROJETO DE ANIMAÇÃO III (TCC)<br>1065-4AN    | ANIMAÇÃO PARA JOGOS DIGITAIS<br>1065-4AN         |
| 19:45<br>20:35    | DESIGN, ÉTICA E SUSTENTABILIDADE<br>MISTA-4DSAN      |        |         | PROJETO DE ANIMAÇÃO III (TCC)<br>1065-4AN    | ANIMAÇÃO PARA JOGOS DIGITAIS<br>1065-4AN         |
| 20:50<br>21:40    | GESTÃO DE DESIGN E EMPREENDEDORISMO<br>MISTA-4DSAN  |      |       | PROJETO DE ANIMAÇÃO III (TCC)<br>1065-4AN  | ESTÁGIO CURRICULAR SUPERVISIONADO<br>1065-4AN  |
| 21:40<br>22:30    | GESTÃO DE DESIGN E EMPREENDEDORISMO<br>MISTA-4DSAN  |      |       | PROJETO DE ANIMAÇÃO III (TCC)<br>1065-4AN  |                                                |

Verifique as disciplinas nos quais está pré-matriculado:

Disciplinas para matrícula

▼ 4o. período

|         |                                     |          |       |  |
|---------|-------------------------------------|----------|-------|--|
| APJD    | ANIMAÇÃO PARA JOGOS DIGITAIS        | 1065-4AN | ATIVO |  |
| DETS    | DESIGN, ÉTICA E SUSTENTABILIDADE    | 1065-4AN | ATIVO |  |
| ECS-2/4 | ESTÁGIO CURRICULAR SUPERVISIONADO   | 1065-4AN | ATIVO |  |
| GDEM    | GESTÃO DE DESIGN E EMPREENDEDORISMO | 1065-4AN | ATIVO |  |
| PA/III  | PROJETO DE ANIMAÇÃO III (TCC)       | 1065-4AN | ATIVO |  |

Sugestão de disciplina

► 4o. período

► Disc. Equivalentes / Optativas / Eletivas / Extras

Resumo da matrícula

Para adicionar disciplinas, verifique os horários que estão disponíveis e clique em ( + )

Matricula 2021/1 e 2021-1

?

< Anterior

Próximo >

✓

✓

3

4

APRESENTAÇÃO

PERÍODO LETIVO

DISCIPLINAS

FINALIZAÇÃO

Quadro de horário

Exibir Final de semana

Segunda +

Terça +

Quarta +

Quinta +

Sexta +

18:55  
19:45

DESIGN, ÉTICA E SUSTENTABILIDADE  
MISTA-4DSAN

19:45  
20:35

DESIGN, ÉTICA E SUSTENTABILIDADE  
MISTA-4DSAN

20:50  
21:40

GESTÃO DE DESIGN E EMPREENDEDORISMO  
MISTA-4DSAN

21:40  
22:30

GESTÃO DE DESIGN E EMPREENDEDORISMO  
MISTA-4DSAN

Adicionar disciplina

PROJETO DE ANIMAÇÃO III (TCC)  
1065-4AN

ANIMAÇÃO PARA JOGOS DIGITAIS  
1065-4AN

Disciplinas do horário

Disciplinas disponíveis para o horário:

▶ DINT - DESIGN DE INTERAÇÃO - 1062-3AN

▶ ENF - EDUCAÇÃO NÃO FORMAL - 1202-5AN

▶ PEM-2 - PESQUISA DE MERCADO - 139-2AN

▶ PMI - PROJETO DE MODA I - 1064-2AN

▶ PSIAP - PSICOLOGIA DA APRENDIZAGEM I - 125-2AN

▶ PSMT - PSICOMOTRICIDADE - 125-3AN

Máximo créditos:

50,0000

Créditos selecionados:

Fechar

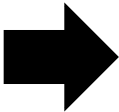
VAI APARECER AS DISCIPLINAS QUE ESTÃO DISPONIVEIS NAQUELE HORÁRIO





# MANUAL REMATRÍCULA

CLIQUE EM ADICIONAR DISCIPLINA



Disciplinas do horário

Disciplinas disponíveis para o horário:

DINT - DESIGN DE INTERAÇÃO - 1062-3AN

Créd. acadêmicos:

1,00

CH:

72,00

Tipo:

Presencial

Turma: 1062-3AN

Turno:

Noturno

Curso:

DESIGN

Horário:

Terça-feira

18:55 - 19:45

01/03/2021 - 31/12/2021

Terça-feira

19:45 - 20:35

01/03/2021 - 31/12/2021

▶ Detalhes da Turma/Disciplina

Filial:

CAMPUS JOINVILLE - SC

Curso:

DESIGN

Vagas:

53

Adicionar disciplina

APRESENTAÇÃO

PERÍODO LETIVO

DISCIPLINAS

FINALIZAÇÃO

| Quadro de horário |                                                    |                                 |        |        |                                           | Exibir Final de semana                        |  |
|-------------------|----------------------------------------------------|---------------------------------|--------|--------|-------------------------------------------|-----------------------------------------------|--|
|                   | Segunda                                            | Terça                           | Quarta | Quinta | Sexta                                     |                                               |  |
| 18:55<br>19:45    | DESIGN, ÉTICA E SUSTENTABILIDADE<br>MISTA-4DSAN    | DESIGN DE INTERAÇÃO<br>1062-3AN |        |        |                                           |                                               |  |
| 19:45<br>20:35    | DESIGN, ÉTICA E SUSTENTABILIDADE<br>MISTA-4DSAN    | DESIGN DE INTERAÇÃO<br>1062-3AN |        |        |                                           |                                               |  |
| 20:50<br>21:40    | GESTÃO DE DESIGN E EMPREENDEDORISMO<br>MISTA-4DSAN |                                 |        |        | PROJETO DE ANIMAÇÃO III (TCC)<br>1065-4AN | ESTÁGIO CURRICULAR SUPERVISIONADO<br>1065-4AN |  |
| 21:40<br>22:30    | GESTÃO DE DESIGN E EMPREENDEDORISMO<br>MISTA-4DSAN |                                 |        |        | PROJETO DE ANIMAÇÃO III (TCC)<br>1065-4AN |                                               |  |

A DISCIPLINA SELECIONADA IRÁ CONSTAR NO SEU QUADRO DE HORÁRIO



Máximo créditos:

50,0000

Créditos selecionados:

8,0000

Erros de validação:

0

# MANUAL REMATRÍCULA

Após ter escolhido as disciplinas, clique em **PRÓXIMO**



Matricula 2021/1 e 2021-1

?

< Anterior

Próximo >

✓

✓

3

4

APRESENTAÇÃO

PERÍODO LETIVO

DISCIPLINAS

FINALIZAÇÃO

Quadro de horário

Exibir Final de semana

|                | Segunda +                                          | Terça +                         | Quarta + | Quinta +                                  | Sexta +                                       |
|----------------|----------------------------------------------------|---------------------------------|----------|-------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| 18:55<br>19:45 | DESIGN, ÉTICA E SUSTENTABILIDADE<br>MISTA-4DSAN    | DESIGN DE INTERAÇÃO<br>1062-3AN | +        | PROJETO DE ANIMAÇÃO III (TCC)<br>1065-4AN | ANIMAÇÃO PARA JOGOS DIGITAIS<br>1065-4AN      |
| 19:45<br>20:35 | DESIGN, ÉTICA E SUSTENTABILIDADE<br>MISTA-4DSAN    | DESIGN DE INTERAÇÃO<br>1062-3AN | +        | PROJETO DE ANIMAÇÃO III (TCC)<br>1065-4AN | ANIMAÇÃO PARA JOGOS DIGITAIS<br>1065-4AN      |
| 20:50<br>21:40 | GESTÃO DE DESIGN E EMPREENDEDORISMO<br>MISTA-4DSAN | +                               | +        | PROJETO DE ANIMAÇÃO III (TCC)<br>1065-4AN | ESTÁGIO CURRICULAR SUPERVISIONADO<br>1065-4AN |
| 21:40<br>22:30 | GESTÃO DE DESIGN E EMPREENDEDORISMO<br>MISTA-4DSAN | +                               | +        | PROJETO DE ANIMAÇÃO III (TCC)<br>1065-4AN | +                                             |

Máximo créditos:

50,0000

Créditos selecionados:

8,0000

Erros de validação:

0



## MANUAL REMATRÍCULA

Clique em **FINALIZAR MATRÍCULA**

CAMPUS JOINVILLE - SC

Matrícula

✓

APRESENTAÇÃO

Quadro de horário

|       |       |
|-------|-------|
| 18:55 | 19:45 |
| 19:45 | 20:35 |
| 20:50 | 21:40 |
| 21:40 | 22:30 |

Imprimir

FUNDAÇÃO EDUCACIONAL DA REGIÃO DE JOINVILLE – FURJ

UNIVERSIDADE DA REGIÃO DE JOINVILLE

Declaro ter ciência, das informações disponibilizadas pela Univille, no processo de confirmação da matrícula, para Curso de Graduação de DESIGN - Linha de Formação: Animação Digital, 4 série/semestre, Turno Noturno, do período Letivo de 2021/1, bem como, as informações disponíveis no edital de renovação, calendário acadêmico e no Contrato de Prestação de Serviços Educacionais.

JOINVILLE, 13 de maio 2021

☐ Li e aceito os termos do contrato

Cancelar

Finalizar matrícula

NO (RA: 1106014093)

< Anterior

Próximo >

4

FINALIZAÇÃO

Exibir Final de semana

Sexta

ANIMAÇÃO PARA JOGOS DIGITAIS  
1065-4AN

ANIMAÇÃO PARA JOGOS DIGITAIS  
1065-4AN

ESTÁGIO CURRICULAR  
SUPERVISIONADO  
1065-4AN



## Matrícula 2021/1 e 2021-1



APRESENTAÇÃO



PERÍODO LETIVO



DISCIPLINAS



FINALIZAÇÃO

**MATRÍCULA CONFIRMADA!** Você deve imprimir o boleto para pagamento (Aba Financeiro), e o Contrato de Prestação de Serviços (Aba Relatórios) para entrega na Univille.  
Imprima seu comprovante de matrícula através do link abaixo:



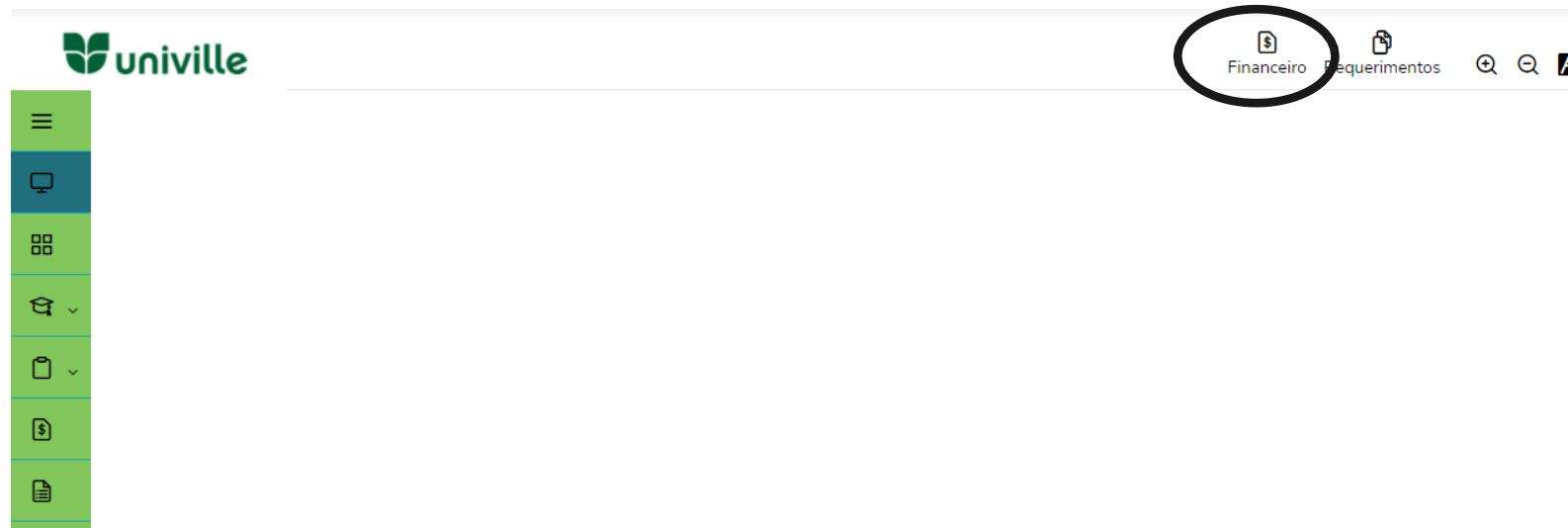
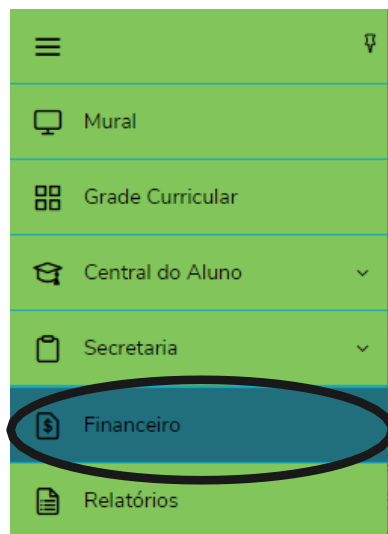
Comprovante de realização de Matrícula | Processo de Matrícula - Graduação - Joinville - 2021/1 e 2021-1



Processo de Matrícula 2021/1 e 2021-1 - Graduação Joinville

# MANUAL REMATRÍCULA – IMPRESSÃO DE BOLETO

Para realizar impressão do boleto



## MANUAL REMATRÍCULA – IMPRESSÃO DE BOLETO

Ao clicar no botão o portal irá exibir todos os boletos que estão lançados para o aluno.

É possível filtrar os boletos através do botão circulado abaixo, as opções de filtro são: TODOS, PAGO, PAGO PARCIALMENTE e EM ABERTO



1 Pago 2 Pago parcialmente 3 Em aberto

# MANUAL REMATRÍCULA – IMPRESSÃO DE BOLETO

Para fazer o download/impressão do boleto clique em **BOLETO**:



The screenshot displays the Univille Financials interface. The sidebar on the left contains icons for various functions. The main content area shows the 'Boletos' (Bills) section. At the top, there's a 'Financeiro:' dropdown menu set to '8000'. Below it, the 'Boletos' section is active, showing a filter for 'Todos' (All) and a checkbox for 'Boletos em aberto de todos os períodos letivos'. A list of bills is displayed, with one bill highlighted: 'Vencimento: 16/01/2020 - Valor bruto: R\$222,00'. To the right of this bill, a 'Boleto' button is circled in red. Below the list, there's a 'Responsável:' field and a 'Valor de desconto: R\$0,00'. A 'Exibir detalhes...' link is also present. At the bottom of the interface, there's a bar with 'Imprimir' and 'Cancelar' buttons, with the 'Imprimir' button circled in red.

| Data do Documento | Número do documento | Especie Documento | Aceite | Data do Processamento |
|-------------------|---------------------|-------------------|--------|-----------------------|
| 30/07/2020        | 5309168             |                   | N      | 12/05/2021            |

Carteira: Cobrança Penhor RCR  
Especie: REAL  
Quantidade: valor

INSTRUÇÕES: (Texto de responsabilidade do cliente)

APÓS O VENCIMENTO COBRAR MULTA DE 2% JUROS AO DIA DE ATRASO NO VALOR DE R\$0,07 NÃO RECEBER APÓS 30 DIAS DO VENCIMENTO CONCEDER DESCONTO DE R\$22,20 ATÉ A DATA DE 06/05/2021

Pagado

Sacador/Analista

Código de Barra

Autenticação Mecânica / FICHA DE COMPENSAÇÃO

O boleto será exibido, então é só clicar em imprimir.



# MANUAL PORTAL EDUCACIONAL – Emissão de Ficha de matrícula e Contrato



Para acessar os relatórios e emitir documentos clique no botão **RELATÓRIOS**, circulado abaixo:

Para fazer o download clique em **EMITIR RELATÓRIO**:

| Relatórios:                                             | 2021/1 | Tipos de relatórios: | TODOS            |
|---------------------------------------------------------|--------|----------------------|------------------|
| PORTAL.GRAD.01 - Histórico Escolar - Análise Curricular |        |                      | Emitir relatório |
| PORTAL.GRAD.02 - Declaração de Matrícula                |        |                      | Emitir relatório |
| PORTAL.GRAD.03 - Declaração de Índice Acadêmico         |        |                      | Emitir relatório |
| PORTAL.GRAD.04 - Declaração Unificada                   |        |                      | Emitir relatório |
| PORTAL.GRAD.05 - Contrato Portal                        |        |                      | Emitir relatório |
| PORTAL.GRAD.06 - Ficha de Matrícula                     |        |                      | Emitir relatório |





Caso seja necessário abrir uma solicitação de alteração de matrícula, deverá ir em REQUERIMENTOS

univille

Menu

Mural

Grade Curricular

Matrícula online

Central do Aluno

Faltas

Notas

Secretaria

Requerimentos

Financeiro

Financeiro

Requerimentos

Requerimentos

Disponíveis

Solicitados

Requerimentos disponíveis:

Todos os grupos de atendimento

Todos os grupos de atendimento

Solicitações de documentos/serviços com taxa

Solicitações de serviços acadêmicos e financeiros

Renovação de Matrícula

| Tipo                                |                                                   |           |              |
|-------------------------------------|---------------------------------------------------|-----------|--------------|
| AFASTAMENTO DISCENTE                |                                                   |           | ver detalhes |
| ALTERAÇÃO DATA DE VENCIMENTO BOLETO | Solicitações de serviços acadêmicos e financeiros | R\$0,00 * | ver detalhes |
| ALTERAÇÃO DE MATRÍCULA              | Solicitações de serviços acadêmicos e financeiros | R\$0,00 * | ver detalhes |
| ALTERAÇÃO DE MATRÍCULA              | Renovação de Matrícula                            | R\$0,00 * | ver detalhes |
| ATUALIZAÇÃO BOLSA PROUNI            | Solicitações de serviços acadêmicos e financeiros | R\$0,00 * | ver detalhes |
| CANCELAMENTO DE DISCIPLINA /        | Solicitações de serviços acadêmicos e             |           |              |

# MANUAL REMATRÍCULA

Descreva a sua solicitação e clique em SOLICITAR



CAMPUS JOINVILLE - SC

DESIGN

ALTERAR C

☰

Mural

Grade Curricular

Matrícula online

Central do Aluno

Faltas

Notas

Secretaria

Requerimentos

Financeiro

Relatórios

Detalhes do Requerimento:

2021/1

Registro acadêmico  
1106014093

Nome  
ALUNO ALUNO

Tipo de Requerimento  
ALTERAÇÃO DE MATRÍCULA

Descrição  
Alterar disciplinas não disponíveis no Portal como: dependências.

Procedimentos  
Informar qual alteração deseja realizar.

Informar qual disciplina, série e turno, período letivo que deseja matricular.

Informar qual motivo da sua solicitação.

Após a análise da solicitação terá aqui o seu retorno até 3 dias úteis.

Aceite  
Estou ciente de que devo aguardar os prazos para retorno(dois dias úteis), salvo exceções.

Solicitação \*

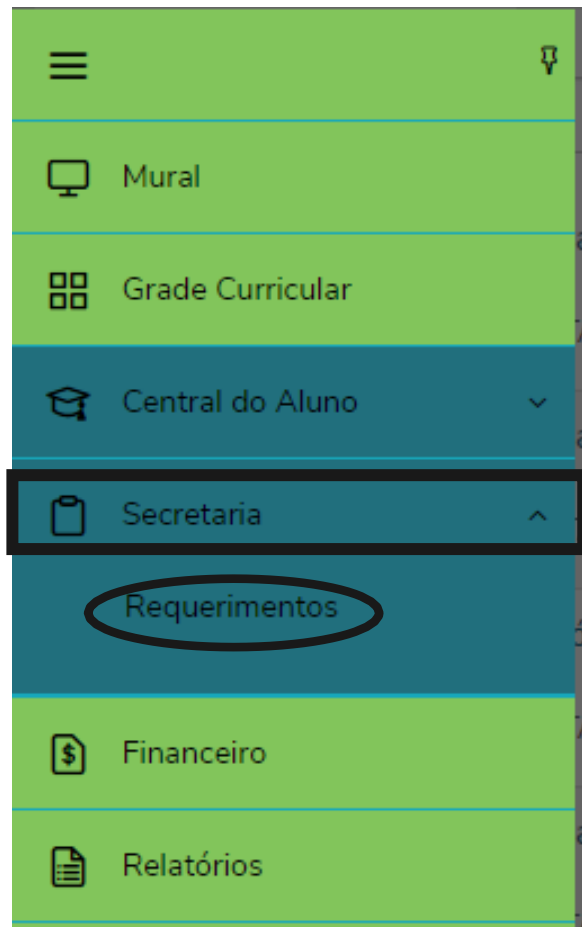
Caso seja necessário poderá anexar arquivo em sua solicitação

Adicionar anexo

Solicitar

# MANUAL REMATRÍCULA

Para acompanhar a solicitação acesse **SECRETARIA > REQUERIMENTO**, circulados abaixo.



Clique na opção **SOLICITADOS** e será possível visualizar todos os serviços solicitados. Os serviços são classificados de acordo com a legenda:

1 Em andamento 2 Concluído 3 Cancelado

## Requerimentos

Disponíveis Solicitados

Requerimentos Solicitados: Todos os grupos de atendimento

1 Em andamento 2 Concluído 3 Cancelado

Filtrar por Nº Protocolo

8805

1 SOLICITAÇÃO DE DESISTÊNCIA EAD

Outras ações

Protocolo: 8805

Status: Em andamento

Abertura: 12/05/2021 20:03:59

Etapa Atual: Abertura da Solicitação de Serviço

Exibir detalhes...



# MANUAL REMATRÍCULA



Clique em **EXIBIR DETALHES** para ver mais informações sobre o serviço solicitado:

## Requerimentos

Disponíveis Solicitados

Requerimentos Solicitados: Todos os grupos de atendimento

1 Em andamento 2 Concluído 3 Cancelado

Filtrar por Nº Protocolo  
8805

1 SOLICITAÇÃO DE DESISTÊNCIA EAD

Protocolo: 8805

Status: Em andamento

Abertura: 12/05/2021 20:03:59

Etapa Atual: Abertura da Solicitação de Serviço

Outras ações

Exibir detalhes...

Filtrar por Nº Protocolo  
8805

1 SOLICITAÇÃO DE DESISTÊNCIA EAD

Protocolo: 8805

Status: Em andamento

Abertura: 12/05/2021 20:03:59

Etapa Atual: Abertura da Solicitação de Serviço

Outras ações

Solicitação:  
Em 12/05/2021 20:02  
teste

Discussão:

Solução:

Ocultar detalhes...





# MANUAL REMATRÍCULA



Quando o atendimento estiver **CONCLUÍDO CONFIRMADO** clique em **EXIBIR DETALHES** para visualizar a resposta do atendente e também se algum documento/boleto foi enviado:

2 TESTE

Protocolo: 8177

Status: Concluído confirmado

Solicitação:

Em 12/04/2021 20:47

TESTE

Discussão:

Em 13/04/2021 21:47

APRESENTOU UMA SOLUÇÃO para a ocorrência (vide campo Solução)

Solução:

13/04/2021 21:47

TESTE

Abertura: 12/04/2021 20:48:02

Etapa Atual: Atendimento Concluído

Histórico de etapas

Abertura da Solicitação de Serviço

Data de conclusão: 12/04/2021 20:51:5

Atendimento Concluído

Data de conclusão: 13/04/2021 21:48:14

Arquivos

Download

Arquivo: Reconhecimento do Curso.pdf

Tamanho: 69,53 KB

Data alteração: 12/04/2021 20:51:31

▲ Ocultar detalhes...



Clicando em **OUTRAS AÇÕES** é possível enviar arquivos, adicionar discussão e também cancelar o requerimento:

## Requerimentos

Disponíveis

Solicitados

Requerimentos Solicitados:

Todos os grupos de atendimento

1 Em andamento 2 Concluído 3 Cancelado

Filtrar por Nº Protocolo

### 1 SOLICITAÇÃO DE DESISTÊNCIA EAD

Protocolo: 8805

Status: Em andamento

Abertura: 12/05/2021 20:03:59

Etapa Atual: Abertura da Solicitação de Serviço

▼ Exibir detalhes...

Outras ações ▼

Enviar arquivos  
Adicionar discussão  
Cancelar Requerimento